Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 15:13:37
Уникальный программный ключ:
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

Приложение 2 к приказу №1109\01-ОД от 07.09.2026 г.

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

| №№ | Мероприятия | Участники мониторинга | Сроки проведения | Ответственные исполнители | Учет результатов внутренней оценки качества образования | Пороговые критерии показателей качества |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Качество образовательных результатов** | | | | | | |
| 1. | Качество приема (по каждой реализуемой ООП и в целом по Институту) | Студенты 1 курса очной формы обучения Актерского факультета | До 25.09. | Проректор по УВР Штода Т.Ю. | Анализ результатов мониторинга приемной кампании-2026 | Не менее 73 баллов |
| 2. | Независимое диагностическое тестирование обучающихся, приступивших к освоению ОПОП ВО, реализуемых Институтом | Студенты учебных групп 1 курса групп Актерского факультета | 16.10.-16.11. | Проректор по УВР Штода Т.Ю., Заведующий кафедрой искусствоведения и общегуманитарных дисциплин | | 100% прошедших мероприятия диагностического тестирования; |
| 3. | Текущий контроль успеваемости студентов по дисциплинам (модулям) | Студенты учебных групп, форма обучения очная, очно - заочная | В соответствии с графиком мероприятий текущего контроля на семестр | Проректор по УВР Штода Т.Ю., деканы факультетов, заведующие кафедрами, преподаватели | Анализ успеваемости и посещаемости обучающихся в ходе обучения в течение 1 семестра; Анализ результатов текущего контроля знаний. | 100% прошедших мероприятия текущего контроля; Качественная успеваемость – не менее 60%; |
| 4. | Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) | Студенты всех групп и форм обучения | В соответствии с календарными учебными графиками и расписаниями зачетно-экзаменационных сессий | Проректор по УВР Штода Т.Ю., деканы факультетов, заведующие кафедрами, преподаватели | Анализ успеваемости студентов по итогам зачетно-экзаменационных сессии | 100% прошедших мероприятия промежуточной аттестации Качественная успеваемость – не менее 60%; 100% реализуемых образовательных программ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | Текущий контроль успеваемости студентов по итогам прохождения практик | Студенты всех групп и форм обучения | В соответствии с календарными учебными графиками и расписаниями проведения практик | Руководитель УМО деканы факультетов, заведующие кафедрами, преподаватели | Анализ успеваемости студентов по итогам зачетно-экзаменационных сессии | 100% прошедших мероприятия промежуточной аттестации Качественная успеваемость – не менее 60%; 100% реализуемых образовательных программ |
| 6. | Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик. | Студенты всех групп и форм обучения | В соответствии с календарными учебными графиками и расписаниями проведения практик | Деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители практики от Института | Отзывы работодателей о качестве подготовки студентов (по итогам производственных практик) и выпускников | 100% прошедших мероприятия промежуточной аттестации Качественная успеваемость – не менее 60%; 100% реализуемых образовательных программ |
| 7. | Промежуточная аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов (курсовых спектаклей) | Студенты всех групп и форм обучения Актерского факультета | В соответствии с графиком курсовых работ и репертуарным планом Учебного театра | Декан Актерского факультета, руководители | Анализ успеваемости | 100% прошедших мероприятия промежуточной аттестации Качественная успеваемость – не менее 70%; 100% реализуемых образовательных программ |
| 8. | Анализ портфолио достижений обучающихся | Студенты всех групп и форм обучения | На начало учебного года до 25.10.2026; На конец учебного года 20.05-31.05.2027г | Руководитель УМО, деканы факультетов руководители направлений ОП | Анализ содержания портфолио, полноты отражения информации | 100% обучающихся имеют портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся |
| 9. | Проведение государственной итоговой аттестации обучающихся | Студенты учебных групп АДТ-о-23-41; АДТ-о-23-42; ТХОС-о-23-41\ТХОС-з-23-41; ТВДр-о-23-41\ТВДр-о-з-23-41 | В соответствии с календарными учебными графиками и расписания проведения ГИА (ИА) | Проректор по УВР Штода Т.Ю., деканы факультетов, выпускающая кафедра | Отчеты председателей ГЭК; Анализ отзывов на ВКР; Количественный и качественный анализ ВКР; Отзывы работодателей о качестве подготовки выпускников | 100% прошедших мероприятия итоговой аттестации; Качественная успеваемость – не менее 60%; Удовлетворенность работодателей – не менее 80% опрошенных. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 10. | Анализ трудоустройства выпускников | Выпускники текущего года и выпускники 2026 и 2027 года выпуска | Сентябрь 2026 г. Октябрь - декабрь 2027 | Руководитель УМО, деканы факультетов, | Результаты мониторинга эффективности деятельности вузов; результаты сбора сведений от выпускников | Не менее 80% от общего числа выпускников |
| **Проведение внутренней системы оценки качества работы педагогических работников** | | | | | | |
| 11. | Контроль знаний и умений, приобретенных обучающимися в ходе изучения дисциплины (модуля). | Студенты всех групп, форма обучения очная, очно - заочная; Студенты заочной формы обучения – в период летней зачетно-экзаменационной сессии | В соответствии с графиком проведения мероприятий контроля остаточных знаний обучающихся | Руководитель УМО деканы факультетов, заведующие кафедрами | | 100% прошедших мероприятия входного контроля; Качественная успеваемость – не менее 60% |
| 12. | Мониторинг компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО | Педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП ВО | 08.12 2026 - 20.04.2027 | Проректор по УВР Штода Т.Ю., деканы факультетов, заведующие кафедрами | Результаты внутренней оценки, Результаты аттестации педагогических работников; Результаты избрания по конкурсу. | 100% соответствие требованиям ФГОС, законодательных актов |
| 13. | Анализ портфолио профессиональных достижений педагогического работника. | Педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП ВО | 08.12 2026 - 20.04.2027 | Руководитель УМО деканы факультетов, заведующие кафедрами | | |
| 14. | Оценка качества работы педагогических работников обучающимися | Педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП ВО | Опросы обучающихся (анкетирование) 01.02-01.03.2027 | Методист УМО, деканы факультетов | Анализ социологических опросов обучающихся, их законных представителей | Удовлетворенность опрошенных – не менее 80% опрошенных. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. | Оценивание качества работы педагогических работников представителями профильных организаций и учреждений | Педагогические работники, участвующие в реализации ОПОП ВО | Опросы работодателей – руководителей баз практик, членов ГЭК (анкетирование) 01.02-01.03.2027 | Методист УМО, деканы факультетов | Анализ социологических опросов работодателей, привлеченных к образовательном процессу. | Удовлетворенность работодателей – не менее 80% опрошенных. |
| **Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности** | | | | | | |
| 16. | Анализ материально-технической базы Института | Материально-техническая база;<br>Нормативная и правоустанавливающая документация | 10.11.-20.10.2026 | Проректор по административно-хозяйственной работе Чертилова И.А. | Анализ соответствия материально-технического обеспечения противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской и творческой работ обучающихся, предусмотренных учебными планами | 100% соответствие требованиям ФГОС, содержания реализуемых образовательных программ |
| 17. | Анализ обеспеченности образовательного процесса доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде, обеспеченности информационно-библиотечными ресурсами | Нормативная и правоустанавливающая документация | 18.09- 30.11.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю., Библиотека | Анализ сведения о информационно-библиотечном обеспечении образовательных программ;<br>*Анкетирование студентов* | 100% соответствие требованиям ФГОС;<br><br>Удовлетворенность ресурсами – не менее 70% опрошенных |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 18. | Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса | Учебно-методическая документация | 10.10- 30.12.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю., деканы факультетов, заведующие кафедрами | Анализ обеспеченности реализуемых образовательных программ учебно-методической документацией | 100% обеспеченных реализуемых образовательных программ |
| 18.1 | Качество ООП (по каждой реализуемой высшего и дополнительного профессионального образования) | Учебно-методическая документация | 1 раз в год (для отчета по самообследованию) | Руководитель УМО деканы факультетов, заведующие кафедрами | Соответствие ООП требованиям ФГОС ВО<br>Наличие основных составляющих ООП | Положение о разработке, проектировании и актуализации ООП<br>Рабочая инструкция по разработке, актуализации ООП |
| 18.2 | Оценка качества рабочих программ дисциплин (модулей) (РПД) | Учебно-методическая документация | Не реже одного раза в год\до утверждения ООП | Руководитель УМО деканы факультетов, заведующие кафедрами | Соответствие результатам освоения ОП, адекватность сложности материала для студентов, актуальность используемых материалов | Рабочая инструкция по разработке, утверждению, обновлению РПД и практик |
| 18.3 | Оценка качества учебных планов (УП) и дополнительных образовательных программ | Учебно-методическая документация | Не реже одного раза в год\до утверждения ООП | Проректор по УВР Штода Т.Ю., Руководитель ЦНО | Соответствие учебных планов (УП) и образовательных программ требованиям | Рабочая инструкция по разработке, утверждению, обновлению ОП ДПО |
| 19. | Организация условий питания | Нормативная и правоустанавливающая документация по объектам питания | 18.09.-20.09. 2026 | Проректор по административно-хозяйственной работе Чертилова И.А. | Анализ документации; Анкетирование студентов | 100% соответствие требованиям законодательной базы; Удовлетворенность условиями – не менее 60% опрошенных |
| 20. | Кадровое обеспечение реализации образовательных программ | 20.1 Соответствие кадрового состава научно-педагогических работников квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии)<br>20.2. Доля научно- | 05.10.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю., Руководитель отдела кадров | Анализ соответствия кадрового обеспечения требованиям ФГОС | Анализ 100% реализуемых образовательных программ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, награды, международные почетные звания или премии, в том числе полученные в иностранном государстве и признанные в Российской Федерации, и (или) государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, и (или) являющихся лауреатами государственных премий в соответствующей профессиональной сфере и приравненными к ним членами творческих союзов, лауреатами, победителями и призерами творческих конкурсов | | | | 60% и более |
| 21. | Анализ соблюдения требований к финансовым условиям реализации образовательных программ. | Анализ документации, регламентирующей финансовые условия реализации образовательных программ | 01.10.-01.11. 2026 | Главный бухгалтер О.А. Лаврова | Анализ соответствия финансовых условий требованиям ФГОС | 100% соответствие требованиям ФГОС; Анализ 100% реализуемых образовательных программ |
| 22 | Повышение квалификации преподавателей | Анализ прохождения ПК преподавательским составом | Сентябрь 2026-июнь 2027гг | Отдел управления персоналом | | План повышения квалификации преподавателей;100 % охват курсами ПК преподавателей института |
| **Проведение внутренней независимой системы оценки качества образования (образовательных программ)** | | | | | | |
| 23. | Анализ соответствия объема образовательных программ, сроков получения образования требованиям ФГОС | Для всех форм обучения | 10.10.-20.10.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю. Руководитель УМО | Анализ учебной и учебно-методической документации, локальных нормативных актов | 100% соответствие требованиям ФГОС; Анализ 100% реализуемых образовательных программ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 24. | Анализ возможности обучающихся выстраивания индивидуальной образовательной траектории | Для всех форм обучения | 10.10.-20.11.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю. Руководитель УМО | Анализ учебной и учебно-методической документации, локальных нормативных актов; Анкетирование студентов | 100% соответствие требованиям ФГОС и законодательной базы; Анализ 100% реализуемых образовательных программ |
| 25. | Анализ обеспечения возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин. | Для всех форм обучения | До 20.03.2027 | Руководитель УМО | Анализ учебной и учебно-методической документации, локальных нормативных актов; Анкетирование студентов | 100% соответствие требованиям ФГОС и законодательной базы; Анализ 100% реализуемых образовательных программ |
| 26. | Анализ доли обучающихся привлеченных к проведению процедур внутренней системы оценки качества образования в 20226\2027 учебном году | Для всех форм обучения | в течение года | Руководитель УМО | | Не менее 60% обучающихся всех форм обучения |
| 27 | Анализ локального нормативного обеспечения, регламентирующее проведение ВСОКО | Для всех форм обучения | До 20.10.2026 | Проректор по УВР Штода Т.Ю. | | Внесение изменений в локальные-нормативные акт (ы) |
| 28. | Внедрить компьютерное тестирование при проведении текущего контроля знаний по всем изучаемым дисциплинам | Для всех форм обучения | в течение года | Руководитель УМО | Анализ учебной и учебно-методической документации по ФОС Внесение заданий в электронную информационно-образовательную среду (ЭИОС) Института | База тестов в ЭИОС института по дисциплинам 2026-2027 учебного года |