

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 17.11.2022 11:04:10
Уникальный программный ключ:
bc90df7ea16bafb04da2734dd0c0afb0b51e4cb9

АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета
протокол № 01 от 18.08.2022 г.
Введено в действие Приказом 0109/01-ОД от 01.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АППЕЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок формирования, регламент работы апелляционной комиссии, также порядок подачи и рассмотрения апелляций при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и специалитета, реализуемые в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Институт)

1.2. По результатам итоговых (государственных) аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

1.3. Апелляционная комиссия создается по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

1.4. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению:

- 1) установленной процедуры проведения итогового (государственного) аттестационного испытания;
- 2) о несогласии с результатами итогового аттестационного испытания/государственного экзамена.

1.5. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового (государственного) аттестационного испытания.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой

аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями на 27 марта 2020 года);

Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

Уставом Института.

3. Порядок формирования апелляционной комиссии

3.1. Состав комиссии утверждается ректором не позднее чем за 1 месяц до даты начала итоговой (государственной итоговой) аттестации. Апелляционная комиссия действует в течение календарного года.

3.2. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации – на основании распорядительного акта организации).

3.3. Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.4. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института и не входящих в состав итоговых аттестационных (государственных экзаменационных) комиссий.

4. Регламент работы апелляционной комиссии, порядок подачи и рассмотрения апелляций

4.1. Основной формой деятельности комиссии является заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссий. Заседания комиссии проводятся председателями комиссий. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов состава членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.2. Для рассмотрения апелляции секретарь итоговой аттестационной (государственной экзаменационной) комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания итоговой аттестационной (государственной экзаменационной) комиссии, заключение председателя итоговой аттестационной (государственной экзаменационной) комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении итогового (государственного) аттестационного испытания, выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы)

4.3. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель итоговой аттестационной (государственной экзаменационной) комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

4.4. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами. Протоколы заседаний комиссии подписываются председателем. Протоколы заседаний комиссии сшиваются в книги и хранятся в архиве Института.

4.5. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

4.6. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итогового (государственного) аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой (государственной) аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат итогового (государственного) аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой (государственной) аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат итогового (государственного) аттестационного испытания.

4.7. В случае удовлетворении апелляции результат проведения итогового (государственного) аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую аттестационную (государственную экзаменационную) комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

4.8. Обучающемуся предоставляется возможность пройти итоговое (государственное) аттестационное испытание в сроки, установленные Институтом.

4.9. Повторное проведение итогового (государственного) аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Институте в соответствии с ФГОС ВО.

4.10. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами итогового аттестационного испытания/государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата итогового аттестационного испытания/государственного экзамена;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата итогового аттестационного испытания/государственного экзамена.

4.11. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в итоговую аттестационную (государственную экзаменационную) комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата итогового аттестационного испытания/государственного экзамена и выставления нового.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.13. Апелляция на повторное проведение итогового (государственного) аттестационного испытания не принимается.