

ПРИКАЗ

«30» апреля 2026 г.

№ 3004\01-ОД

г. Москва

О проведении летней зачетно-экзаменационной сессии 2025/26 учебного года

В соответствии с календарным графиком учебного процесса, Положением о форме, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести летнюю зачетно-экзаменационную сессию 2025/26 учебного года в сроки:

1.1. Актерский факультет:

очная форма обучения:

специальность 52.05.01 Актерское искусство:

группа АДТо-23-31- с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

группа РЖДо-23-31- с 17.06.2026 г. по 07.07.2026 г.

группа АДТо-23-32- с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

группа АТКо-21-41 – с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

группа РЖКо-21-21 – с 04.05.2026 г. по 10.05.2026 г.

заочная форма обучения:

специальность 52.05.01 Актерское искусство:

группа АДТМз-23-31 – с 08.06.2026 г. по 05.07.2025 г.

очно-заочная форма

группа АДТо-з-24-21- с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

группа РЖДо-23-31- с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

1.2. Факультет театроведения и театральных технологий:

очная форма обучения

направление подготовки 52.03.05 Театроведение

группа ТВД-о-23-31 с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

группа ТПР-о-24-21 с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

очно-заочная форма

группа ТВД-23-31-о-з-23-31 с 17.06.2026 г. по 05.07.2026 г.

направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля:

группа ТХОС-о-23-31- с 15.06.2026г. по 28.06.2026г.

группа ТХОС-о-25-11- с 11.06.2026г. по 28.06.2026г.

группа ТХОСк-о-25-11- с 15.06.2026г. по 28.06.2026г.

очно-заочная форма обучения:

направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля:

группа ТХСОСо-з-22-21- с 08.06.2026г. по 05.07.2026г.

группа ТХСОСо-з-25-11 - с 15.06.2026г. по 05.07.2026г.

группы ТХСОС-о-з-22-41- с 18.05.2026г. по 24.05.2026г

заочная форма обучения:

направление подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля:

группы ТХСО-з-23-31 - с 08.06.2026г. по 05.07.2026г.

2. Прием зачетов, предусмотренных учебными планами по образовательным программам высшего образования, реализуемым по очной форме обучения, организовать на последнем учебном занятии.

3. Заведующему кафедрой искусствоведения и общегуманитарных дисциплин Е.Г. Скрябиной, исполняющей обязанности декана Факультета театроведения и театральных технологий:

до 15 мая 2026 г. разработать и представить в учебно-методический отдел расписание экзаменационной сессии;

до 01 июня 2026 г. на заседании Совета факультета утвердить списки обучающихся, допущенных к экзаменационной сессии,

до 15 мая 2026г. на заседании кафедры утвердить фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации, копии утвержденных экзаменационных материалов представить в учебно-методический отдел;

до 08 июля 2026 г. представить проректору по учебно-воспитательной работе предложения по срокам ликвидации академических задолженностей, обучающихся по результатам экзаменационной сессии.

4. Декану Актерского факультета Е.И. Бутенко-Райкиной:

до 15 мая 2026 г. разработать и представить в учебно-методический отдел расписание экзаменационной сессии;

до 10 июня 2026 г. на заседании Совета факультета утвердить списки обучающихся очной формы, допущенных к экзаменационной сессии;

до 20 мая 2026 г. на заседаниях кафедры актерского мастерства и режиссуры утвердить фонды оценочных средств для проведения

промежуточной аттестации, копии утвержденных экзаменационных материалов представить в учебно-методический отдел;

до 09 июля 2026 г. представить проректору по учебно-воспитательной работе предложения по срокам ликвидации академических задолженностей, обучающихся по результатам экзаменационной сессии.

5. Педагогическим работникам:

исключить случаи приема экзаменов (дифференцированных зачетов) без ведомостей, зачетных книжек студентов (кроме 1-х и 2-х курсов), а также досрочную сдачу экзаменов без приказа ректора;

обеспечить сдачу в учебно-методический отдел оформленных зачетно-экзаменационных ведомостей в день проведения соответствующего экзамена (зачета).

6. Заведующей учебно-методическим отделом Котляровской М.А.:

до 18 мая 2026г. согласовать и предоставить на утверждение сводное расписание экзаменационной сессии, всех форм обучения;

сформировать в срок экзаменационные ведомости по каждому экзамену (зачету);

за две недели до начала сессии поместить расписание экзаменационной сессии на информационном стенде и в единой информационно-образовательной среде Института;

до 10 июля 2026 г. обобщить результаты экзаменационной сессии и представить график ликвидации академических задолженностей.

7. Проректору по АХЧ И.А. Чертиловой обеспечить готовность учебных аудиторий для проведения консультаций и экзаменов в соответствии с расписанием экзаменационной сессии.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно - воспитательной работе Т.Ю. Штода.

Ректор



К.А. Райкин