



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

«Театральная школа Константина Райкина»

**ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ РАБОТУ С  
ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

**КОПИЯ ВЕРНА**

ПРИНЯТО  
решением Ученого совета,  
протокол от 27.12.2018 № 04  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от 28.12.2018 №104

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЧАСТНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЫСШАЯ ШКОЛА  
СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

*(новая редакция)*

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее - Положение) определяет продолжительность, периодичность и условия проведения учебных занятий, аттестационных испытаний и каникул, регламентирует объем учебной нагрузки, режим занятий и отдыха обучающихся Негосударственного образовательного частного учреждения высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – «Высшая школа сценических искусств», Учреждение).

1.2. Требования Положения распространяются на научно-педагогических работников, административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и обучающихся (студентов).

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам

магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301)

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета «Высшей школы сценических искусств»;

- Правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения;

- Правил внутреннего трудового распорядка «Высшей школы сценических искусств»;

- Положения о порядке организации и проведения практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования;

- Устава Учреждения.

1.4. Преподавание в Учреждении ведется на русском языке. Отдельные программы по решению Ученого совета могут частично или полностью реализовываться на иностранных языках.

1.5. Организация учебного процесса в Учреждении по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Учреждением самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

1.6. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарского типа);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

- групповые консультации;

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

- самостоятельная работа обучающихся.

Учреждение может проводить учебные занятия иных видов.

1.7. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий составляется и утверждается ректором Учреждения.

При составлении расписания для обучающихся учитываются санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ. В расписании отражается информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется отдельное расписание или вносятся дополнения в существующее расписание.

Контроль за соблюдением расписания учебных занятий осуществляется заведующими кафедрами, деканами факультетов, Учебно-методическим отделом Учреждения.

1.8. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 10 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре формируются учебные группы численностью не более 15 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

1.9. В каждой академической группе выбирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен декану факультета и обеспечивает выполнение обучающимися всех указаний и распоряжений.

Распоряжения старосты в пределах, указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися соответствующей академической группы.

1.10. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в «Высшей школе сценических искусств» с момента зачисления и до окончания обучения.

1.11. Права обучающихся, нормы поведения и обязанности обучающихся определены в Правилах внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЖИМУ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, утвержденными образовательными программами и разделяется на учебные годы (курсы) и семестры (2 семестра в рамках курса):

- учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то учебный год начинается в следующий за ним рабочий день;

- Учреждение может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца;

- по заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Учреждением;

- по заочной форме обучения устанавливаются 2 сессии на учебный год. Сроки проведения сессий и межсессионная работа для обучающихся заочной формы обучения организуются в соответствии с логикой учебного процесса (в соответствии с календарными учебными графиками);

- максимальный объем учебной нагрузки обучающегося не должен превышать 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;

- объем аудиторных занятий обучающегося при очной форме обучения не должен превышать норматив, указанный в ФГОС ВО определенной специальности или направлению подготовки;

- объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц;

- при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Учреждением в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость зачетных дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года;

- для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут;

- для остальных видов учебной работы ППС (экзамены, контрольные работы, курсовые работы, практика, руководство ВКР и т.д.) 1 час работы равен 1 астрономическому часу (60 минут);

- перерывы между занятиями составляют 10 минут, в течение учебного дня установлен обеденный перерыв продолжительностью 50 минут (между 2-й и 3-й парой занятий);

- минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается образовательной программой по каждому направлению подготовки (специальности), при этом максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем не должен превышать при очной форме обучения 48 часов в неделю, при очно заочной – 20 часов в неделю, при заочной – 300 часов в год, а максимальный объем лекционных занятий – не более 40% от общего объема аудиторной контактной работы обучающихся с преподавателем по соответствующей дисциплине (модулю), если иное не предусмотрено ФГОС ВО;

- при промежуточной аттестации обучающиеся сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по учебным дисциплинам по физической культуре и спорту и факультативным дисциплинам. Обучающиеся осваивающие основную образовательную программу по индивидуальным планам (в том числе по ускоренному обучению) при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

2.2. В Учреждении установлена 6-дневная (понедельник-суббота) учебная неделя для студентов актерского факультета и пятидневная учебная неделя для факультетов менеджмента, театральной техники и технологий.

В праздничные и выходные дни учебные занятия не планируются.

Мероприятия промежуточной и итоговой аттестаций могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.3. Учебные занятия в Учреждении начинаются с 09.30 и заканчиваются согласно расписанию занятий, но не позднее 20.00.

2.4. В учебном году для обучающихся по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее семи недель, из которых не менее двух недель – в зимний период.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой аттестации. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.

2.5. В Учреждении установлено следующее время звонков, регулирующих режим учебных занятий (Приложение №1):

2.6. Вход в Учреждение открывается в 8.00 часов, закрывается в 22.00 час – для обучающихся, за исключением занятий преподавателей кафедры актерского мастерства, в 17.00 часов – для посетителей.

После 22.00 часов в Учреждении остаются только работники технических служб и охрана.

2.7. Вход обучающихся в учебный корпус Учреждения осуществляется по студенческому билету.

2.8. Посещение учебных занятий является обязательным.

Освобождение от занятий допускается по заключению врача. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

Обучающийся обязан явиться к началу учебных занятий. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается до перерыва.

2.9. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения лица, проводящего занятия. Запрещается прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудиторий во время их проведения.

2.10. Выходные дни обучающихся:

– воскресенье - при шестидневной учебной неделе;

– суббота, воскресенье - при пятидневной учебной неделе.

2.11. Расписание учебных занятий в Учреждении формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание, которое согласовывается с расписанием учебных занятий.

2.12. Учебное расписание для очной и очно-заочной формы обучения составляется на семестр и вывешивается на досках расписания деканатов и в единой информационно-образовательной среде Учреждения не позднее, чем за 5 дней до его начала.

2.13. Расписание для заочной формы обучения составляется на период зачетно-экзаменационной сессии и вывешивается на досках расписания деканатов и в единой информационно-образовательной среде Учреждения не позднее, чем за неделю до начала сессии. В случае производственной или иной объективной необходимости по согласованию с заведующими кафедрами и деканами факультетов возможна корректировка расписания. Перенос или замена занятий проводится строго по согласованию с проректором по учебной работе на основании мотивированной служебной записки декана факультета.

2.14. Мероприятия внеучебной деятельности (собрания, заседания, концерты, спортивные игры, другие мероприятия) должны заканчиваться до 22.00.

2.15. В отдельных случаях, в праздничные дни в Учреждении приказом ректора может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введено дежурство ответственных работников.

2.16. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (за исключением случаев, предусмотренных специальными решениями), а также для участия в проведении общественных собраний и других культурно-массовых и спортивных мероприятиях, не допускается.

2.17. По решению ректора студенты могут по письменному заявлению изучать дополнительные учебные дисциплины сверх дисциплин избранной

специальности (направления подготовки), а также обучаться параллельно по другой специальности. Обучение в этом случае осуществляется по договору между Учреждением и студентом, предусматривающему полное возмещение Учреждению затрат на эту деятельность, по индивидуальному плану.

2.18. Для лиц, с которыми заключены договоры на одновременное освоение двух основных образовательных программ высшего образования в одном или разных высших учебных заведениях приказом о зачислении могут устанавливаться индивидуальные условия посещения конкретных видов учебных занятий, проведения практики и аттестации.

### **3. РЕЖИМ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

3.1. Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками в соответствии с Положением о порядке организации и проведения практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденными в установленном порядке программами практик.

3.2. Направление на практику оформляется приказом ректора Учреждения с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, предприятием, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

3.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от шестнадцати до восемнадцати лет и инвалидов I или II группы - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ) и для лиц от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими режим занятий, обучающихся по ОП высшего образования, а также с локальными нормативными актами Учреждения.

## **РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ**

в негосударственном образовательном частном учреждении высшего образования «Высшая школа сценических искусств»

1 пара – 9.30 – 11.00

2 пара – 11.10 – 12.40

3 пара – 13.30 – 15.00

4 пара – 15.10 – 16.40

5 пара – 16.50 – 18.20

Факультативные занятия , индивидуальные консультации: 18.30 – 22.00.