

Документ подписан в России электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 06.11.2024 13:17:25  
Уникальный программный ключ:  
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора № 0211/01-ОД от 02.11.2024 г  
Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом  
АНО Высшая школа сценических искусств»  
Протокол № 02 от 30.10.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**  
*(новая редакция)*

**I. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) регламентирует занятость обучающихся в период освоения ими основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата\специалитета, режим занятий и отдыха обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Институт).

1.2. Требования Положения распространяются на всех педагогических работников, административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал и обучающихся (студентов) Института.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО);
- Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- Правил внутреннего трудового распорядка Института;
- Устава Института.

1.4. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения учебно-воспитательного процесса и обеспечения конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение в Институте.

**II. Организация образовательного процесса**

2.1. Организация учебного процесса в Институте по реализуемым основным профессиональным образовательным программам регламентируется учебными планами, календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются Институтом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО).

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Образовательный процесс по ОП ВО организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам. В Институте при организации образовательного процесса в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

2.3. Учебный год начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года определяется учебным планом и календарным учебными графиками по конкретной образовательной программе и форме получения образования. Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очнозаочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается локальным нормативным актом Института.

2.4. Расписание учебных занятий является завершающим этапом планирования учебного процесса. Расписание занятий составляется учебно-методическим отделом (далее - УМО) по согласованию с кафедрами и утверждается проректором по учебно-воспитательной работе.

При составлении расписания для обучающихся учитываются санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового Кодекса РФ. В расписании отражается информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин и ФИО преподавателей.

Для проведения занятий по индивидуальным учебным планам составляется вносятся дополнения в существующее расписание.

2.5. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года 39 недель (более 300 календарных дней) - не менее 7 недель и не более 10 недель (не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней);

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель (не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней) – не менее 3 недель и не более 7 недель (не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней);

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель (менее 100 календарных дней) – не более 2 недель (не более 14 календарных дней).

По заявлению обучающегося могут предоставляться каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.6. Контроль за соблюдением режима занятий и утвержденным расписанием учебных занятий осуществляется УМО Института.

2.7. Соблюдение режима занятий обязательно для каждого обучающегося в Институте с момента зачисления и до окончания обучения. Права обучающихся, нормы поведения и обязанности обучающихся определены в Правилах внутреннего распорядка обучающихся.

### **3. Требования к расписанию и режиму занятий обучающихся**

3.1. До начала периода обучения на основании учебных планов и календарного учебного графика на каждый семестр учебного года составляется расписание учебных занятий. В расписании учебных занятий должна содержаться информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, отдельных потоков и учебных групп с указанием изучаемых дисциплин (модулей) и ведущих преподавателей.

Утвержденное проректором по УВР расписание занятий размещается на информационных стендах, в электронной информационно - образовательной среде Института и в открытом доступе на сайте Института для ознакомления обучающихся.

Утвержденное расписание учебных занятий хранится в бумажном виде в течение года.

3.2. При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

3.3. Учебные занятия организуются в одну смену. Факультативы, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т.п. организуются через 20 минут после последнего занятия.

Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателями.

3.4. Для всех видов аудиторных учебных занятий в форме контактной работы академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает в себя, как правило, два академических часа (одна пара учебных занятий). Для остальных видов учебной работы ППС (экзамены, контрольные работы, курсовые работы, практика, руководство ВКР и т.д.) 1 час работы равен 1 астрономическому часу (60 минут).

Для питания обучающихся предусмотрен один перерыв не менее 20 минут.

3.5. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут, между пятой и шестой парами Актерского факультета до 60 минут.

3.6. Расписание учебных пар:

*Актерский факультет:*

1 пара - 09:30 – 11:00

2 пара - 11:10 – 12:40

3 пара - 13:00 – 14:30

4 пара - 14:40 – 15:10

5 пара - 16:00 – 17:30

6 пара - 17:40 – 18:10

7 пара - 19:00 – 20:30

8 пара - 20:40 – 22:00.

*Факультет театроведения и театральных технологий:*

1 пара - 10:00 – 11:30

2 пара - 11:40 – 13:10

3 пара - 13:30 – 15:00

4 пара - 15:40 – 17:10

5 пара - 17:20 – 18:40.

3.7. Расписание учебных пар в Институте при необходимости может быть изменено. Изменение расписания учебных пар утверждается приказом ректора.

3.8. Вход в Институт открывается в 8.00 часов, закрывается в 22.00 час – для обучающихся и преподавателей, в 18.00 часов – для посетителей.

3.9. Время начала работы каждого преподавателя – за 10 минут до начала своего первого занятия. Категорически запрещается производить замену занятий по договоренности между ППС и студентами без согласования с учебно-методическим отделом Института.

3.10. В Институте установлена 6-дневная (понедельник-суббота) учебная неделя для студентов Актерского факультета и пятидневная учебная неделя для факультета Театроведения и театральных технологий. В праздничные и выходные дни учебные занятия не планируются.

Мероприятия промежуточной и государственной итоговой аттестаций могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

3.12. Категорически запрещается отпускать обучающихся с занятий на различные мероприятия (репетиции, выставки, конференции) без согласования с руководителем курса и УМО Института.

#### **4. Режим работы обучающихся в период прохождения практики и промежуточной аттестации**

4.1. Все виды практик проводятся в соответствии с календарными учебными графиками в соответствии с Положением о порядке организации практического обучения обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, утвержденными в установленном порядке рабочими программами практик.

4.2. Направление на практику оформляется приказом ректора Института с указанием закрепления каждого обучающего за профильной организацией с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.3. Продолжительность рабочего дня обучающихся во время прохождения практики для лиц от шестнадцати до восемнадцати лет и инвалидов I или II группы - не более 35 часов в неделю (ст.92 ТК РФ) и для лиц от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст.91 ТК РФ).

4.4. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются в строгом соответствии с графиком учебного процесса соответствующего курса, указанном в рабочем учебном плане в соответствии с требованиями Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения.

4.5. Расписание зачетно - экзаменационной сессии составляется УМО и утверждается ректором Института не позднее, чем за 2 недели до начала сессии.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами органов исполнительной власти Российской Федерации, регламентирующими режим занятий, обучающихся по образовательным программам высшего образования, а также с локальными нормативными актами Института.