

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2024 13:18:01
Уникальный программный ключ:
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора № 0211/01-ОД от 02.11.2024 г
Приложение № 2

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВОБОДНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИМСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке предоставления свободного посещения занятий определяет посещение занятий обучающимся в Автономной некоммерческой организации высшего образования (далее – Институт) определяет, и регламентирует свободное посещение учебных занятий студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения.

1.2. Свободное посещение учебных занятий предусматривает самостоятельное освоение обучающимся части дисциплин учебного плана ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки\специальностям.

1.3. График освоения учебного материала обучающимся соответствует учебным плану подготовки по программам бакалавриата\специалитета, утвержденным в Институте.

1.4. Свободное посещение занятий предоставляется обучающимся Института:

- по состоянию здоровья, в том числе по беременности (на основании медицинских документов);

- молодым родителям, воспитывающим детей до 3 -х лет;

- при обращении или ходатайстве в адрес Института государственных, общественных, спортивных организаций;

- обучающимся выпускных курсов очной формы обучения в целях приобретения ими опыта практической профессиональной деятельности по избранному направлению подготовки\специальности;

- обучающимся очно-заочной формы обучения, имеющим профессиональное образование и постоянную работу (по предоставлению справки с места работы);

- в исключительных случаях, по иным основаниям, признанным достаточными (например, ежедневный уход за тяжелобольным родственником).

1.5. Обучающимся выпускных курсов очной формы обучения предоставляется возможность приобретения профессионального опыта при выполнении ими следующих условий:

- отсутствие нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся;

- предоставление официального документа (справки, запроса) с предприятия, организации, на котором обучающийся планирует работать (с указанием занимаемой должности, условий оформления трудовых отношений: период работы, график рабочего времени).

1.6. Право свободного посещения занятий предоставляется обучающимся на один семестр или на срок ухода за ребенком.

1.7. Требования настоящего положения являются обязательными для всех сотрудников Института, участвующих в организации и реализации учебного

процесса с момента его утверждения.

2. Термины и определения

Индивидуальный учебный график – документ, отражающий форму организации обучения студентов очной формы обучения, при которой часть дисциплин учебного плана осваивается самостоятельно.

Медицинские показания – медицинское заключение, выданное врачебной комиссией медицинской организации о целесообразности предоставления обучающемуся свободного посещения занятий.

Учебный план – документ, регламентирующий организацию образовательного процесса в образовательном учреждении: распределение содержания образовательной программы по учебным курсам, дисциплинам, годам обучения.

Образовательная программа (ОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

3. Порядок оформления свободного посещения занятий

3.1. Для оформления свободного посещения учебных занятий обучающийся должен написать заявление на имя декана факультета с просьбой о предоставлении ему свободного посещения занятий с указанием соответствующих оснований.

3.2. В зависимости от основания, по которому предоставляется свободное посещение занятий, к заявлению могут прилагаться копии следующих документов:

- медицинское заключение о невозможности посещения занятий с указанием периода лечения;

- свидетельство о рождении ребенка;

- приказ ректора Института о предоставлении отпуска по уходу за ребёнком

- письменное ходатайство от государственных, общественных, спортивных организаций;

- справку с места работы;

- в исключительных случаях для предоставления свободного посещения может быть представлено заключение врачебной комиссии медицинской организации или медицинская справка, в которой указано, что родственник нуждается в уходе.

3.3. Предоставление обучающимся права свободного посещения занятий оформляется распоряжением декана факультета в виде перевода студента на индивидуальный график обучения. Распоряжение доводится до сведения преподавателей, занятия которых должен посещать студент. Разрешение на свободное посещение занятий считается действительным со дня издания распоряжения с соответствующей пометкой в групповом журнале посещаемости.

3.4. Для оформления свободного посещения занятий в текущем семестре обучающийся должен не позднее месяца после окончания сессии предыдущего семестра написать заявление на имя декана факультета и представить все вышеуказанные документы.

В случае отсутствия заявления и соответствующих документов деканат исключает для себя возможность предоставления обучающемуся свободного посещения занятий.

3.5. В начале семестра обучающиеся, которым предоставлено свободное посещение занятий, обязаны согласовать с преподавателями индивидуальные графики обучения, включающие сроки выполнения контрольных работ, сдачи промежуточной аттестации, другие формы текущего контроля знаний обучающегося по данной дисциплине, предусмотренные учебными планами и программами.

3.6. Если в течение семестра обучающийся нарушил данные условия, то деканат вправе не предоставлять ему свободное посещение занятий в следующем семестре.

3.7. Порядок предоставления свободного посещения не распространяется на учебные занятия дополнительных профессиональных программ.

4. Права и обязанности обучающихся, оформивших свободное посещение занятий

4.1. Обучающийся, оформивший свободное посещение занятий, имеет право:

- получать индивидуальные консультации преподавателей;
- получать информацию о тематическом планировании, экзаменах, графиках консультаций и другие материалы;
- посещать занятия со студентами других групп, если ему это необходимо, по согласованию с соответствующей кафедрой.

4.2. Обучающийся, оформивший свободное посещение занятий, обязан:

- выполнять задания по дисциплинам текущего семестра, предусмотренные учебными планами и программами;
- проходить все виды практик и защищать отчет по практике;
- проходить ежемесячную текущую аттестацию, в соответствии с локальным нормативным актом Института;
- сдавать зачетно-экзаменационную сессию в установленные сроки, в соответствии с локальным нормативным актом Института;
- участвовать в мероприятиях Института, факультета.

4.3. Если обучающийся увольняется с места работы, с которого была предоставлена справка, он обязан в течение одной недели после увольнения сообщить об этом в деканат факультета. При этом право на свободное посещение занятий аннулируется.

4.4. Если обучающийся нарушил условия, предусмотренные п. 4.2., то свободное посещение занятий в следующем семестре ему не предоставляется и декан факультета оставляет за собой право ходатайствовать об отмене свободного посещения в текущем семестре.