

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.12.2023 12:38:33
Уникальный программный ключ:
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
К.А. Райкин

АНО «Высшая школа сценических искусств»
Приказ № 3108/01-ОД от «31» августа 2023 г.
Приложение №4
Решение Ученого Совета Протокол
№ 1 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИКСАЦИИ ХОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о фиксации хода образовательного процесса результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам специалитета в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Институт).

1.2. Положение о фиксации хода образовательного процесса результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета (далее – Положение), устанавливает единый порядок фиксации хода образовательного процесса,

1.3. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

–Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Федеральные государственные образовательные стандарты;

–Приказом Министерства науки и высшего образования от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

–Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями на 27 марта 2020 года);

–Федеральный закон от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

–Устав и локальные нормативные акты Института.

1.3. Фиксация хода образовательного процесса и результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы – совокупность действий по закреплению информации о ходе этого процесса как

последовательной смены обучающих процедур, воспитательных воздействий и самостоятельной работы обучающихся, а также о состоянии освоения знаний и сформированности компетенций обучающихся.

1.4. Целью фиксации образовательного процесса является получение информации для комплексной оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее по тексту - ОПОП) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2. СИСТЕМА И ПОРЯДОК ФИКСАЦИИ ХОДА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Система фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы включает:

2.1.1. Документы, регламентирующие порядок реализации ОПОП и ход образовательного процесса, к которым относятся:

- локальные нормативные акты Института;
- учебный план;
- рабочая программа дисциплины (курса);
- рабочая программа практики;
- программа государственной итоговой (итоговой) аттестации;
- расписание учебных занятий;
- расписание промежуточной аттестации;
- расписание практик;
- расписание работы государственных экзаменационных комиссий (итоговых аттестационных комиссий) по проведению государственной итоговой (итоговой) аттестации;

2.2. Документы, фиксирующие ход образовательного процесса, к которым относятся:

- Журнал посещаемости учебных занятий (приложение 1);
- электронный журнал фиксации хода образовательного процесса.

2.3. Документы, фиксирующие результаты текущего контроля и промежуточной аттестации, к которым относятся:

- зачетно - экзаменационная ведомость семестровой аттестации;
- ведомость защиты курсового проекта / защиты курсовой работы ведомость (приложение 2 к Положению);
- зачётная книжка;
- направление (экзаменационный лист) на повторную промежуточную аттестацию;

2.4. Документы, фиксирующие результаты освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы, к которым относятся:

- отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе обучающегося;
- рецензия на выпускную квалификационную работу (при наличии);
- протоколы заседания государственной (итоговой) экзаменационной комиссии по итогам государственного итогового испытания.

Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в ЭИОС Института с помощью таких электронных информационных ресурсов, как:

- комплексная информационная система управления «Деканат»/«Электронные ведомости», содержащая данные об академическом статусе обучающегося и предназначенная для автоматизации работы с контингентом обучающихся, в информационная система «Электронные ведомости» ведется учет успеваемости обучающихся по итогам промежуточной аттестации.

2.5. Раздел «Личный кабинет обучающегося», в который конвертируются данные из системы «Деканат», а также отражается информация об итогах промежуточной аттестации по семестрам за весь период обучения.

2.6. В Личном кабинете <http://192.168.1.13:8080/WebApp/#/PersonalKab/-798> студента размещается также электронное портфолио обучающегося, где хранятся его работы, оценки и рецензии на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса, а также фиксируются индивидуальные достижения обучающегося в учебной, научной и общественной деятельности.

2.7. Фиксация хода образовательного процесса осуществляется в электронном учебном журнале. Преподаватели в учебном журнале ведут ежедневный учет посещаемости обучающимися учебных занятий.

2.8. При реализации образовательных программ с применением электронной формы обучения (дистанционных технологий) фиксирование хода образовательного процесса осуществляется в электронном виде в разделе ЖУРНАЛЫ ЭИОС Института <http://192.168.1.13:8080/>.

2.9. Электронные журналы ведутся преподавателем в индивидуальной сетевой папке Института. Права доступа к файлу электронного журнала преподавателя носят индивидуальный характер в соответствии с учетной записью преподавателя в ЭИОС.

2.10. Электронный журнал с целью ознакомления студентов размещается по состоянию на 30 число каждого месяца в электронной информационно-образовательной среде вуза специалистами учебно-методического отдела в разделе, расположенном на странице <http://192.168.1.13:8080/webapp/#/Journals/JournalList>

2.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения и Положением о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися программа высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета и поощрения обучающихся.

2.12. Фиксация результатов освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с регламентом проведения государственной итоговой аттестации и Порядка проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета.

2.13. Ответственность за хранение документов, фиксирующих ход образовательного процесса, результаты промежуточной аттестации и результаты освоения образовательных программ, определяется номенклатурой дел Института.

Приложение 1
к Положению о фиксации хода
образовательного процесса, результатов
промежуточной аттестации и результатов
освоения образовательных программ
высшего образования – программ
бакалавриата, специалитета

Журнал учета посещаемости учебных занятий
2018/19 учебного года
4 КУРС
Группа ТХОС-15-41
Группа ТХС-15-41

ЖУРНАЛ УЧЕТА ПОСЕЩАЕМОСТИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

группы _____ **курса**
_____ / _____ **уч. год**

Приложение 2
к Положению о фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета

ВЕДОМОСТЬ № _____

ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА / ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

нужное подчеркнуть

Институт _____ Курс _____ Группа _____
наименование код направления/ № курса аббревиат
института специальности тура

Дисциплина _____ ЗЕТ _____ час.
наименование КОЛ-ВО КОЛ-ВО

Семестр _____ учебный год

Преподаватель _____
ФИО преподавателя

№ п/п	ФИО студента	Тема курсовой работы	Отметка «зачтено» / «не зачтено» / оценка за диф. зачет / экзаменационная оценка* / отметка о неявке	Подпись преподавателя
1				
2				

*При проведении промежуточной аттестации в форме курсового проекта или курсовой работы по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

** При неявке студента в ведомости указывается «не явился».

« _____ » _____ Г.

Итог «отлично» _____
«хорошо» _____
«удовлетворительно» _____
«неудовлетворительно» _____

кол-во не
явившихся _____

Преподаватель _____
подпись

Декан факультета _____
наименование подпись ФИО
факультета

