

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора № 0211/01-ОД от 02.11.2024 г
Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом
АНО Высшая школа сценических искусств»
Протокол № 02 от 30.10.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Студенческим советом
АНО Высшая школа сценических искусств»
Протокол № 01 от 29.10.2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее соответственно - Правила, Институт) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 (с изменениями на 21 апреля 2016 года);

- Уставом Института;

- локальными нормативными актами Института, регулиующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Правила регламентируют права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Институте.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом, обязательным для исполнения всеми обучающимися.

К обучающимся, на которых распространяются Правила, независимо от их гражданства (далее – обучающиеся) относятся:

студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования-программы бакалавриата, программы специалитета;

слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.4. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности является неотъемлемой частью Правил.

1.5. Правила утверждаются приказом ректора и Ученым советом с учетом мнения Студенческого совета.

1.6. Правила подлежат размещению на официальном сайте и на информационных стендах факультетов Института.

1.7. Ознакомление с Правилами осуществляется под подпись:

- студентов – при получении студенческого билета;
- слушателей дополнительных профессиональных программ – при заключении договора об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Настоящие Правила подлежат исполнению в Институте, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.9. В вопросах, не урегулированных данными Правилами, Институт действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательной деятельности в Институте регламентируется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Института, учебными планами образовательных программ и расписанием учебных занятий.

2.2. Учебные занятия в Институте проводятся по составленному расписанию в соответствии с учебными и рабочими планами, графиком учебного процесса, утверждаемым ежегодно.

2.3. Расписания учебных занятий составляются на семестр или иной период в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются проректором по учебно-воспитательной работе и доводятся до сведения обучающихся за десять дней до начала каждого семестра или иного периода обучения.

2.4. Расписание учебных занятий размещается в открытом доступе на сайте Института <http://school-raikin.com> в электронной информационной образовательной среде (ЭИОС), на информационных стендах структурных подразделений Института, реализующих соответствующие образовательные программы, не позднее, чем за 3 (три) календарных дней до начала занятий каждого учебного периода, определяемого графиком учебного процесса.

Расписание промежуточной аттестации (в том числе пересдач) размещается на аналогичных ресурсах не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до их начала.

2.5. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению Института возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению Института возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается Институтами самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке), занятий по пластическому воспитанию формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности

обучающихся.

2.5. Для проведения занятий по иностранному языку, по дисциплинам, связанным с применением информационно-коммуникационных технологий, проводимых в компьютерных классах, а также при проведении лабораторных работ группа может делиться на подгруппы.

2.6. Нагрузка обучающихся по всем видам учебных занятий и формам обучения устанавливается Уставом Института в пределах, определяемых ФГОС:

Актерский факультет:

1 пара - 09:30 – 11:00

2 пара - 11:10 – 12:40

3 пара - 13:00 – 14:30

4 пара - 14:40 – 15:10

5 пара - 16:00 – 17:30

6 пара - 17:40 – 18:10

7 пара - 19:00 – 20:30

8 пара - 20:40 – 22:10.

Факультет театроведения и театральных технологий:

1 пара - 10:00 – 11:30

2 пара - 11:40 – 13:10

3 пара - 13:30 – 15:00

4 пара - 15:40 – 17:10

5 пара - 17:20 – 18:40.

Для всех видов аудиторных учебных занятий продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. Продолжительность одного занятия составляет, как правило, два академических часа (учебная пара).

2.7. Вход обучающихся в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. Педагогический работник вправе впустить обучающегося на учебное занятие при опоздании не более чем на 15 минут. При опоздании на учебное занятие более чем на 15 минут обучающийся по решению педагогического работника может быть не допущен до занятия, и в журнале учета посещаемости ставится отметка о пропуске обучающимся учебного занятия по неуважительной причине.

2.8. Отсутствие обучающихся на учебных занятиях, предусмотренных расписанием, допускается при наличии личного заявления обучающегося, согласованного с деканом факультета или руководителем курса.

В случае необходимости, заявление визируется проректором по учебно-воспитательной работе Института.

2.9. Контроль посещаемости учебных занятий со стороны учебно-методического отдела Института осуществляется путем периодических проверок явки обучающихся, присутствующих на учебных занятиях

2.10. Запрещается присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения преподавателя, за исключением работников Института.

2.11. Во время занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

2.12. В каждой группе деканом факультета назначается староста из числа наиболее активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся.

В функции старосты группы входит:

- персональный учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий и

подготовки к занятиям;

- представление декану факультета ежедневно сведений о неявке или опоздании обучающихся на занятия;

- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и на занятиях по практической подготовке, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы;

- предоставление журнала посещаемости на подпись преподавателю после окончания каждого занятия;

- сдача журнала посещаемости в учебно-методический отдел (далее-УМО) в конце учебного дня.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися соответствующей академической группы.

2.13. Порядок соблюдения дисциплины обучающимися при прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации определяется соответствующими локальными нормативными актами Института.

2.14. Образовательные отношения между Институтom и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Института:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

- досрочно, по следующим основаниям:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более месяца с момента подачи заявления обучающимся.

б) по инициативе Института:

- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

- в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;

- в случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг Институтom в одностороннем порядке в связи с наличием просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, в том числе в случаях:

ликвидации Института;

депортации иностранного обучающегося;

при наличии иных обстоятельств, не зависящих от воли обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Института, делающих невозможным продолжение обучения в Институте.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающиеся Института имеют право на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение высшего образования по избранному направлению подготовки/специальности в пределах соответствующего ФГОС ВО путем освоения соответствующей образовательной программы высшего образования;

- на ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с Уставом Института, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Института;

- зачет Институтom в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ (соответствующего уровня) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

- на участие в формировании своего образования;

- на участие в научно-исследовательских и художественно - творческих работах, конференциях;

- выбор факультативных (необязательных для данной образовательной программы) и вариативных (выбор которых обучающиеся должны осуществить), модулей и/или дисциплин из перечня, предлагаемого Институтom;

- освоение по направлению подготовки или специальности соответственно нескольких программ бакалавриата, или нескольких программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);

- на бесплатное пользование библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Института в установленном порядке;

- на участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через органы управления Института;

- на перевод в другую образовательную организацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института;

- на ежегодные каникулы;

- на получение академического отпуска в связи с длительным лечением и по семейным обстоятельствам, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на уважение своего человеческого достоинства; – на свободу совести; – на свободное выражение мнений и убеждений;

- на свободное посещение мероприятий, не связанных с учебным планом;

- поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, творческой и инновационной деятельности;

- на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Института;

- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом и локальными нормативными актами Института.

3.3. Обучающийся очной формы обучения может совмещать учебу с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана. Решение о возможности прохождения обучения по индивидуальному графику принимает декан факультета на основании личного заявления обучающегося и при наличии соответствующих документов (справки с места работы).

3.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

3.5. Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Института, настоящих Правил, а также, других локальных нормативных актов Института, а также требований/запретов, устанавливаемых исполнительными органами Российской Федерации (например, требований о соблюдении действующих гигиенических правил Роспотребнадзора о ношении масок, соблюдения социальной дистанции, санитарных правил и др. в период эпидемий вирусных инфекций);

- соблюдать порядок на территории и в помещениях Института;

- систематически и глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками по избранной специальности (направлению подготовки);

- посещать все виды учебных занятий в соответствии с расписанием;

- выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, предусмотренных учебными планами и программами, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы, своевременно выбирать тему курсовой работы или тему выпускной квалификационной работы.

Своевременно в письменной форме ставить в известность специалиста УМО Института, осуществляющего сопровождение учебного процесса, о необходимости отсутствия на занятиях, экзаменах и зачетах по уважительной причине.

При отсутствии по уважительной причине на занятиях (более двух учебных дней подряд), экзаменах и зачетах - представлять в Институт документы, подтверждающие уважительность причины пропуска занятий.

- соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и ликвидации академических задолженностей, установленный Институтом;

- постоянно повышать общую культуру, нравственный и физический уровень;

- соблюдать нормы общечеловеческой морали, не допускать неуважительного отношения, выражающегося в поведении, разговоре и т. п., к преподавателям и работникам Института, а также к своим товарищам;

- использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, иных мероприятий;

- не допускать действий, влекущих причинение материального и морального ущерба как Институту в целом, так и отдельным работникам, студентам и другим лицам;

- не причинять вред деловой репутации Института, в том числе не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Института в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационных сетях, в частности в сети Интернет;

- не осуществлять незаконное употребление, а также приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров или аналогов;

- бережно относиться к имуществу Института (помещениям, оборудованию, приборам, инвентарю, учебным пособиям, книгам и др.);

- при проходе в здание Института и (или) нахождении в помещениях Института иметь при себе учебный документ, удостоверяющий его личность, предъявлять любой из документов, дающий право нахождения в помещениях Института;

- соблюдать чистоту и порядок в аудиториях и других учебных помещениях;

- участвовать в благоустройстве территории Института;

быть дисциплинированными, вежливыми, культурными, иметь опрятный внешний вид, как в Институте, так и за пределами Института;

- запрещается без разрешения ответственных лиц Института выносить оборудование и другое имущество из лабораторий, учебных и других помещений;

- не вести политической деятельности в стенах Института, не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

- регулярно знакомиться с информацией, размещаемой на странице сайта (портала) Института, в том числе о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов, распространяющихся на обучающихся Института.

3.6. Выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института.

Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг.

4. Дисциплинарная ответственность обучающихся

4.1. Дисциплина в Институте поддерживается на основе добросовестного отношения к обучению, уважения человеческого достоинства обучающихся.

4.2. Дисциплинарным проступком признается неисполнение или нарушение Правил, иных локальных нормативных актов Института, в том числе регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

4.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление.

4.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

4.6. Меры дисциплинарного взыскания могут быть применены в любой последовательности (очередности) в независимости от их перечисления в п. 4.3.

4.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.8. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт, должен затребовать письменное объяснение обучающегося. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, но не более семи учебных дней со дня представления ректору Института мотивированного мнения Студенческого совета.

4.10. Решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания принимает ректор Института или иное уполномоченное им должностное лицо, путем издания соответствующего приказа, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте.

Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.11. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Институте, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.13. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.14. Ректор Института до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству Студенческого совета.

4.15. Отчисление из Института в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется:

- за однократное грубое нарушение устава Института, настоящих Правил;

- неисполнение иных локальных нормативных актов, приказов, распоряжений ректора Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- за пропуски учебных занятий без уважительных причин – более 46 академических часов в семестр;

- за совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда;

- за совершение обучающимся поступка, порочащего статус обучающегося Института.

5. Поощрение обучающихся

5.1. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе, творческой деятельности и общественной жизни Института для обучающихся устанавливаются на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института, устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- назначение именной стипендии;
- награждение грамотой;
- награждение премией.

5.2. Поощрение объявляется приказом ректора Института или иного уполномоченного им должностного лица и доводится до сведения обучающихся.

5.3. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

6. Порядок в помещениях Института

6.1. Находясь в зданиях, помещениях Института, обучающиеся обязаны соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах и использовать помещения Института по назначению.

6.2. В помещениях Института запрещается:

- хождение в верхней одежде, головных уборах;
- громкие разговоры, шум в коридорах во время занятий и проведения спектаклей;
- хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ и других одурманивающих веществ;
- хранение, распространение и использование взрывчатых и огнеопасных веществ, пиротехнических средств.

За нарушения установленных в настоящем пункте правил обучающиеся могут быть привлечены к ответственности в порядке, установленном настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Института.

6.3. Время нахождения обучающихся в учебных аудиториях и служебных помещениях в рабочие дни с 08-00 до 22.30, в выходные дни допускается только с письменного разрешения декана факультета.

6.4. Проход на территорию Института осуществляется по постоянным, временным и разовым пропускам через турникет. Турникет предназначен для прохода по бесконтактным картам строго по одному человеку.

Открытие турникета кнопкой пульта управления разрешено только работнику охраны.

Каждый обучающийся Института обеспечен персональной бесконтактной смарт-картой. Чтобы пройти через турникет, необходимо прислонить смарт-карту к считывающему устройству, расположенному на ближней стороне турникета. Запрещается пролезать под турникетом и перепрыгивать сверху, снимать планку, проходить более чем одному человеку по карте одновременно, а также передавать карту другому посетителю и проходить по чужой карте.

6.5. Абитуриент во время сдачи документов пропускается при наличии документа, удостоверяющего личность, а во время сдачи экзаменов пропускается по оформленным распискам либо спискам, предоставленными Приемной комиссией

7. Заключительные положения

7.1. Правила вступают в силу с момента их утверждения.

7.2. Правила находятся в УМО, а также размещены на сайте Института.

7.3. Изменения и дополнения в правила вводятся путем утверждения нового локально нормативного акта.