

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце

ФИО: Райкин Константин Аркадьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.12.2023 14:29:41

Уникальный программный ключ:

ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

**АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

ПРИКАЗ

«08» декабря 2023 г.

№ 0812\02-ОД

г. Москва

Об утверждении второй редакции Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования на 2024/2025 учебный год

В связи с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.23 г. №1081 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить вторую редакцию Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 10.12.2023 года.

3. Считать утратившим силу с 10.12.2023 г. приказ от 29.10.2023 г. № 2910\01-ОД «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета в 2024 году».

4. . Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

К.А. Райкин

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета Института
17.11. 2023 г., протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом по Институту
от 08.12.2023 г. № 0812\01-ОД

**Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета.
НА 2024\2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета (далее – Порядок приема) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета (далее соответственно – программы бакалавриата, программы специалитета) в Автономную некоммерческую организацию высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее по тексту – Институт).

Порядок приема разработан в соответствии с:

Федеральным законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 г. №1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» ((в редакции приказов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.01.21 г. № 38; от 13.08.21 г. №753; от 26.08.22 г. № 814; от 10.02.23 № 143; от 16.11.23 №1081);

Приказом Минобрнауки России от 6.08.2021 г. № 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета»;

«Перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19 сентября 2013 г. №1076;

Уставом Института.

Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Институтом. Председателем приемной комиссии является ректор Института.

Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Для проведения вступительных испытаний Институт создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Института.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

2. Институт объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета (далее соответственно – прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

Таблица №1: Перечень программ и форм обучения бакалавриата, специалитета, по которым будет проводиться прием в Институт в 2024 году.

№	Коды специальностей и направлений подготовки	Наименование специальностей и направлений подготовки, перечень образовательных программ	Форма обучения		
			Очная	Очно - заочная	Заочная
Программы бакалавриата					
1.	52.03.05	Театроведение	15	Не объявляется	Не объявляется
2.	52.03.04	Технология художественного оформления спектакля	10	10	Не объявляется
Программы специалитета					
1.	52.00.00 Сценическое искусство и литературное творчество	52.05.01 Актерское искусство 52.05.02 Режиссура театра	Не объявляется	20	Не объявляется

3. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом об образовании и (или) о квалификации (далее – документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) об образовании и (или) квалификации, полученный в иностранном государстве, признаваемом в Российской Федерации (далее – документ иностранного государства об образовании);

Образование соответствующего уровня может быть подтверждено информацией о документе установленного образца, содержащейся в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО).

4. Прием осуществляется на **первый курс**.

5. Прием проводится на конкурсной основе.

6. При приеме Институт проводит отдельный конкурс по каждой совокупности следующих условий поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) раздельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

2) раздельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ:

а) конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 6 Порядка приема;

3) на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

7. Однопрофильный конкурс проводится следующими способами:

1) по направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках направления подготовки\специальности (далее – однопрофильные образовательные программы).

Многопрофильный конкурс проводится следующими способами:

1) по нескольким специальностям или по нескольким направлениям подготовки в пределах укрупненной группы;

Институт вправе проводить единый конкурс по образовательным программам, указанным в подпункте 1 настоящего пункта.

8. Институт по различным условиям поступления вправе использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса и (или) многопрофильного конкурса.

9. Прием по программам бакалавриата и программам специалитета проводится на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

11. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата и программам специалитета в Институте, составляет 3.

Участие поступающего в многопрофильном конкурсе по всем условиям поступления, учитывается как участие в конкурсе по одной специальности или направлению подготовки.

II. Информирование о приеме

12. Институт обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ. Факт ознакомления поступающего с указанными документами фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью поступающего, с письменного согласия одного из его родителей (законных представителей) в случае, если поступающий является несовершеннолетним (не достиг возраста 18 лет).

13. В целях информирования о приеме организация размещает следующую информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт <https://www.raikin-school.com/>):

1) **не позднее 01 ноября 2023 года:**

а) правила приема, утвержденные Институтом самостоятельно, в том числе: перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые Институт объявляет прием;

информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

наименование вступительного испытания;

максимальное количество баллов;
минимальное количество баллов;
приоритетность вступительного испытания;
для вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, – форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

2) не позднее 20 января 2024 года:

сроки проведения приема;
максимальное количество специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе (по программам бакалавриата и программам специалитета);

информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета);

перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, порядок их учета и ранжирования для применения при равенстве иных критериев;

порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

в) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

г) информация о местах приема заявления о приеме на обучение (далее – заявление о приеме) и документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими, возможности подачи документов, необходимых для поступления, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ);

д) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

е) информация о наличии общежития (ий);

3) не позднее 01 июня 2024 года:

а) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее, чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.

Институт обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно.

Помимо официального сайта Институт вправе размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми самостоятельно.

14. Институт обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

15. В период приема заявлений о приеме на официальном сайте Института и ЕПГУ (при наличии такой возможности) размещается и ежедневно обновляется по каждому конкурсу информация о количестве лиц, подавших документы, необходимых для поступления, а также количестве мест, на которые не поданы заявления о приеме.

III. Сроки проведения приема

16. Институт устанавливает следующие сроки приема на обучение:

1) при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения:

срок начала приема заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления, – **20 июня**;

срок завершения приема от поступающих заявлений о приеме, документов, необходимых для поступления, и изменений в приоритеты зачисления – **30 июля**;

срок публикации ранжированных списков поступающих – с 20 июня до издания приказа (приказов) о зачислении на обучение;

срок издания приказа (приказов) о зачислении на обучение – **не позднее 1 сентября**;

17. При наличии не занятых мест после завершения приема в сроки, установленные пунктом 16 Порядка приема, Институт вправе однократно провести дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг, в сроки, установленные Институтом, но не позднее даты начала учебного года.

IV. Прием заявлений о приеме и документов, необходимых для поступления

18. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме. Одновременно с заявлением о приеме поступающий подает заявление о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий вправе подать в Институт одно заявление о приеме на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

19. В заявлении о приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета поступающий указывает:

фамилию, имя, отчество (при наличии) поступающего;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии);

реквизиты документа, удостоверяющего личность поступающего;

реквизиты иных документов, удостоверяющих личность поступающего, которые использовались поступающим при сдаче вступительных испытаний, получении индивидуальных достижений, прав и преимуществ (при наличии);

реквизиты документов, подтверждающих изменение фамилии, имени и отчества (при наличии);

реквизиты документов установленного образца;

реквизиты документов, подтверждающих наличие индивидуальных достижений (при наличии);

реквизиты документов, подтверждающих наличие прав и преимуществ, используемых при приеме (при наличии);

условия поступления, указанные в подпунктах 1 - 2 пункта 7 Порядка приема, по которым поступающий желает быть зачисленным в Институт;

перечень образовательных программ, при освоении которых поступающий планирует использовать особые права (при наличии таких прав);

перечень вступительных испытаний, планируемых к сдаче в Институте (при наличии таких прав);

приоритеты зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (при наличии);

необходимость в создании специальных условий, указанных в пункте 50 Порядка;

контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты).

20. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством ЕПГУ, если поступающий успешно прошел прослушивание и туры, данные, указанные в пункте 26 Порядка, имеющиеся на ЕПГУ, автоматически вносятся в заявление о приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

21. Поступающий на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг указывает приоритеты зачисления в заявлении о приеме и определяет их вне зависимости от приоритетов зачисления, установленных для иных организаций и в иных заявлениях.

Приоритеты зачисления обозначаются уникальными положительными целыми числами, начиная с единицы. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

22. Поступающий вправе изменять приоритеты зачисления без изменения условий приема не более 1 раза в сутки.

23. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов, необходимых для поступления;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Институт, в который подается данное заявление;

при подаче нескольких заявлений о приеме в организацию высшего образования – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в данную организацию по специальностям и (или) направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе.

24. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации подтверждение фактов,

указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 30 Порядка приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

25. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе вправе представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ (документы) установленного образца, указанный в 3 Порядка (в том числе вправе представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования).

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (по программам бакалавриата и программам специалитета), – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее право;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 50 Порядка, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);

7) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата и программам специалитета) – документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое преимущество;

8) для использования особых прав, установленных частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата и программам специалитета), – документ (документы), подтверждающий (ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

11) фотографию поступающего – для лиц, поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно (по решению организации).

26. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) таких документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

Документы, необходимые для поступления, считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документах, необходимых для поступления, не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанные документы в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов, необходимых для поступления, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

27. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий вправе представить заявление о приеме на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), или на иностранном языке, если Институтом установлена такая возможность.

Документы, необходимые для поступления, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

28. Заявления о приеме и (или) документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в Институт одним из следующих способов:

- 1) представляются в Институт лично поступающим;
- 2) направляются в Институт в электронной форме посредством электронной информационной системы Института.

Институт устанавливает места приема документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема документов, необходимых для поступления, в местах приема документов.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

29. Институт осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

30. Поступающий вправе внести изменения в заявление о приеме, подать заявление об отзыве из Института заявления о приеме и поданных документов, необходимых для поступления, или отдельных условий приема, до окончания срока подачи заявления и документов о приеме, установленные организацией для подачи в соответствии с пунктом 16 Порядка приема.

При отзыве заявления о приеме поступающий исключается из ранжированных списков поступающих в Институт и не подлежит зачислению.

V. Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам специалитета

31. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета проводится:

1) по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в случаях, установленных Порядком приема;

2) по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, в том числе вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности).

32. Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее – приоритетность вступительных испытаний).

Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

33. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 7 Порядка приема, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, и особые преимущества, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Институт может установить различное минимальное количество баллов по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-2 пункта 7 Порядка приема.

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в устанавливаемый Институтом перечень включаются вступительные испытания:

1) вступительные испытания в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 августа 2021 г. N 722 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета»).

2) дополнительные вступительные испытания творческой и/или профессиональной направленности.

34. Перечень вступительных испытаний, форма проведения и минимальное количество баллов, установленное для каждой конкурсной группы, является общим для всех форм обучения по данной конкурсной группе и не может быть изменено в ходе приема.

*Таблица №2 ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
форма проведения, минимальное количество проходных баллов*

Программы	Вступительные испытания (в порядке приоритетности)	Форма проведения вступительных испытаний, установленных Институтом	Минимальное кол-во баллов
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА			
52.03.05 Театроведение	Творческое испытание	Письменная работа	65
	Собеседование	Собеседование по истории искусств	65
	Русский язык	ЕГЭ/ Тестирование	45
	Литература	ЕГЭ/ Тестирование	40
52.03.04 Технология художественного оформления спектакля	Творческое испытание	Профессиональное испытание (макетирование, рисунок)	65
	Собеседование	Собеседование по истории искусств	65
	Русский язык	ЕГЭ/ Тестирование	45
	Литература	ЕГЭ/ Тестирование	40
52.00.00 Сценическое искусство и литературное творчество ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА			
52.05.01 Актерское искусство	Творческое испытание	Актерское мастерство	65
	Профессиональное испытание	Коллоквиум и мастерство актера	65
	Литература	ЕГЭ/ Тестирование	45
	Русский язык	ЕГЭ/ Тестирование	40
52.05.02 Режиссура театра	Творческое испытание	Актерское мастерство и практика режиссуры	65
	Профессиональное испытание	Защита режиссерского постановочного плана	65
	Литература	ЕГЭ/ Тестирование	45
	Русский язык	ЕГЭ/ Тестирование	40

35. При приеме на обучение по программам бакалавриата, специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг Институт устанавливает отдельный перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания, установленные для иностранных граждан).

Таблица №3 ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ
форма проведения, минимальное количество проходных баллов (для иностранных граждан)

Программы	Вступительные испытания (в порядке приоритетности)	Форма проведения вступительных испытаний, установленных Институтом	Минимальное кол-во баллов
ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА			
52.03.05 Театроведение	Творческое испытание	Письменная работа	65
	Собеседование	Собеседование по истории искусств	65
52.03.04 Технология художественного оформления спектакля	Творческое испытание	Профессиональное испытание (макетирование, рисунок)	65
	Собеседование	Собеседование по истории искусств	65
52.00.00 Сценическое искусство и литературное творчество ПРОГРАММЫ СПЕЦИАЛИТЕТА			
52.05.01 Актерское искусство	Творческое испытание	Актерское мастерство	65
	Профессиональное испытание	Коллоквиум и мастерство актера	65
52.05.02 Режиссура театра	Творческое испытание	Актерское мастерство и практика режиссуры	65
	Профессиональное испытание	Защита режиссерского постановочного плана	65

36. По программам специалитета в области искусств, по которым установлены дополнительные вступительные испытания творческой направленности, по решению Института проводятся предварительные прослушивания (туры) в порядке и сроки, установленные этой организацией.

37. Институт самостоятельно определяет форму и перечень вступительных испытаний для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального или высшего образования (далее – поступающие на базе профессионального образования), при этом:

для каждого общеобразовательного вступительного испытания, установленного в соответствии с пунктом 34 Порядка приема, устанавливает соответствующее ему вступительное испытание для поступающих на базе профессионального образования (далее – вступительное испытание на базе профессионального образования) и проводит вступительные испытания на базе профессионального образования, за исключением случая, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта;

проводит для поступающих на базе профессионального образования дополнительные вступительные испытания, которые установлены в соответствии с пунктом 34 Порядка приема.

Для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования Институт:

устанавливает иные вступительные испытания на базе профессионального образования в соответствии с содержанием образовательных программ среднего профессионального образования, соответствующих укрупненной группе специальностей и направлений подготовки или области образования, в которую входит направление подготовки бакалавриата или специалитета.

Для лиц, поступающих на обучение на базе высшего образования, Институт устанавливает вступительные испытания на базе профессионального образования по тем же предметам, по которым проводятся общеобразовательные вступительные испытания, и (или) вступительные испытания, имеющие другое содержание.

Институт вправе проводить несколько различных по содержанию вариантов вступительного испытания на базе профессионального образования. Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание на базе профессионального образования.

Поступающие на базе профессионального образования сдают вступительные испытания на базе профессионального образования, Институтом (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ), и (или) используют результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

38. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (в том числе поступающие на базе профессионального образования):

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане.

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

38. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее – централизованное тестирование (экзамен)).

Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются Институтом в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен).

39. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов, в соответствии с установленными на основании пункта 34 Порядка перечнем и формой вступительных испытаний.

40. При проведении многопрофильного конкурса Институт:

устанавливает общеобразовательные вступительные испытания по предметам, соответствующим одной или нескольким специальностям, включенным в конкурс;

вправе устанавливать дополнительные вступительные испытания при наличии права на их проведение по одной или нескольким специальностям, включенным в конкурс.

41. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата и программам специалитета составляет 100 баллов.

VI. Порядок проведения вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно

42. Институт самостоятельно проводит:
дополнительные вступительные испытания;
общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 38 Порядка приема.

Результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий вправе сдавать вступительное испытание однократно по каждому предмету.

43. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

44. Институт проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

45. Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших документы, необходимые для поступления).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. Институт вправе предоставить поступающему возможность сдавать более одного вступительного испытания в день по его желанию.

46. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

47. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Институтом самостоятельно, уполномоченные должностные лица Института составляют акт о нарушении и о не прохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

48. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте Института не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания. Помимо официального сайта Институт вправе объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми самостоятельно.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами

проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

49. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Институтом.

VII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

50. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Институт обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно – специальные условия, индивидуальные особенности).

51. При очном проведении вступительных испытаний в Институте должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

52. Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

53. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению организации, но не более чем на 1,5 часа.

54. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

55. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

56. Условия предоставляются поступающим на основании сведений в заявлении о приеме о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

VIII. Учет индивидуальных достижений поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета

57. Поступающему по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета начисляются баллы за следующие индивидуальные достижения:

1) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью – 5 (пять) баллов.

2) наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени – 5 (пять) баллов.

3) прохождение военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции – 3 балла.

58. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

59. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

IX. Порядок формирования и публикации ранжированных списков поступающих

60. По результатам приема документов и вступительных испытаний формируются отдельные ранжированные списки поступающих по каждому условию приема, указанному в подпункте 1 - 2 пункта 7 настоящего Порядка приема.

61. Формирование конкурсных списков поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета по решению Института может производиться с применением сервиса обеспечения зачисления, разработанного Минобрнауки России.

62. Конкурсные списки поступающих по программам бакалавриата и программам специалитета публикуются на сайте Института и ЕПГУ (в случае применения по решению Института) и обновляются ежечасно при наличии изменений в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка приема.

63. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета по результатам вступительных испытаний, ранжируется последовательно по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов – по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтom (см. пункт 34 Таблица № 2);

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям в порядке их ранжирования, установленным Институтom самостоятельно в рамках перечня индивидуальных достижений, указанных в пункте 57 настоящего Порядка приема.

64. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) номер позиции в конкурсном списке, определенный при ранжировании конкурсного списка;

2) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний: сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;

количество баллов за каждое вступительное испытание;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата, программам специалитета);

4) приоритет зачисления;

5) отметка, что указанное условие приема и вид мест являются рекомендуемыми к зачислению (далее – отметка о рекомендации к зачислению);

6) наличие в Институте заключенного договора об оказании платных образовательных услуг.

Х. Порядок формирования списков поступающих, рекомендованных к зачислению, и зачисления

65. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг Институт устанавливает порядок формирования списка лиц, рекомендованных к зачислению, в следующем порядке:

а) формирование списков поступающих, включенных в конкурсные списки, в последовательности даты и времени подачи заявления о приеме от более ранних значений к более поздним.

66. Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется при заключении договора об оказании платных

образовательных услуг и (или) в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления с учетом порядка ранжирования, определенного в конкурсном списке при проведении конкурсных процедур.

67. Зачисление оформляется приказами Института о зачислении.

68. Институт в день издания соответствующих приказов о зачислении публикует на официальном сайте:

- сведения о зачислении на обучение без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему;

- суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

Указанные сведения будут доступны пользователям официального сайта Института в течение 6 месяцев со дня их издания.

XI. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

69. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

70. При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг Институт устанавливает перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства тот же, что и для Российских граждан (см. пункт 35 Таблица № 3).

71. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с пунктом 3 Порядка оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

X. Правила подачи апелляции на результаты вступительных испытаний

72. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с оценкой вступительных испытаний.

73. Апелляция подается поступающим в день объявления результатов вступительных испытаний или в течение следующего рабочего дня.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания. Апелляция представляется в Институт лично поступающим по месту нахождения Института.

74. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

75. В день подачи апелляции поступающий имеет право ознакомиться с материалами вступительных испытаний. Ознакомление поступающего со своей работой проводится в помещении приемной комиссии Института в присутствии ответственного секретаря приемной комиссии.

76. Апелляции рассматривает апелляционная комиссия, создаваемая приказом ректора Института. Заявления об апелляции передаются в апелляционную комиссию ответственным секретарем приемной комиссии.

77. Рассмотрение апелляции о несогласии с оценкой не является пересдачей вступительного испытания, в ходе рассмотрения апелляции члены апелляционной комиссии проверяют только правильность выставленной поступающему оценки результатов сдачи вступительного испытания на основе анализа материалов вступительных испытаний.

78. Поступающий вправе присутствовать при рассмотрении апелляции, при этом он должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность и экзаменационный лист. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет), за исключением поступающего, признанного полностью дееспособным до достижения совершеннолетия, имеет право также присутствовать один из его родителей или иных законных представителей. Во время рассмотрения апелляции поступающий не вправе вносить в свой уже состоявшийся ответ никаких дополнений, изменений, разъяснений и т.д.

79. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит окончательное решение об оценке работы или ответа поступающего, при этом оценка может быть оставленная неизменной, повышена, либо понижена.

80. Решение оформляется протоколом, подписываемым членами апелляционной комиссии. Если решением апелляционной комиссии оценка изменяется, соответствующие изменения вносятся в работу и экзаменационную ведомость. С вынесенным решением, оформленным протоколом, поступающего знакомят под роспись, после чего протокол хранится в личном деле поступающего.

81. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения вступительных испытаний поступающего не подтвердились и (или) не повлияли на результат вступительного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения вступительного испытания, поступающего подтвердились и повлияли на результат вступительного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения вступительного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в Приемную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Поступающему предоставляется возможность повторно пройти вступительное испытание в сроки, установленные Институтom.