

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Автономной некоммерческой организации высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Институт) разработаны и приняты в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации,
- Уставом Института;
- локальными нормативными актами Института, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

Правила конкретизируют внутренний распорядок деятельности Института в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Института, обязательным для исполнения всеми работниками и обучающимися.

Правила подлежат размещению на официальном сайте и на информационных стендах факультетов Института.

Каждый обучающийся знакомится под роспись с содержанием Правил при приеме в Институт.

1.3. К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, относятся:

- студенты – лица, осваивающие образовательные программы высшего образования-программы бакалавриата, программы специалитета;
- слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.4. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом – Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

1.5. Правила направлены на:

- регулирование режима занятий обучающихся;
- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Институт обеспечивает открытость и доступность информации на официальном сайте (<http://school-raikin.com>):

- о дате создания Института, его учредителе, месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

- о структуре и органах управления Институтом;

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о ректоре Института, его заместителях;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности;

- о результатах приема по каждому направлению подготовки (специальности) высшего образования с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждому направлению подготовки (специальности);

- о наличии и условиях предоставления учащимся стипендий, мер социальной поддержки;

- о наличии общежития, количестве жилых помещений в общежитии, формировании платы за проживание;

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

- о трудоустройстве выпускников.

Институт предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться на сайте с:

- копией Устава;

- копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- копией плана финансово-хозяйственной деятельности;

- настоящими Правилами, правилами внутреннего трудового распорядка;

- отчетом о результатах самообследования;

- положением о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

– предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

– иной информацией, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Институт расположен по адресу г. Москва, ул. Шереметьевская, д.6, корп.2.

1.8. В случае принятия локальных нормативных актов по вопросам, регламентируемым настоящими Правилами, ухудшающих положение обучающихся Института по сравнению с установленным законодательством, либо принятыми с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене в течение 5 рабочих дней с момента вступления в силу такого локального нормативного акта.

1.9. Настоящие Правила подлежат исполнению в Институте, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.10. На обучающихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.11. Охрану и пропускной режим Института обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

2. Внутренний распорядок

2.1. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарного учебного графику по конкретному направлению подготовки (специальности). Институт может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается Институтом в соответствии с календарным учебным графиком.

2.2. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель.

2.3. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

– учебным годам (курсам);

– семестрам (2 семестра в рамках курса).

Выделение периодов обучения в рамках курсов осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

2.4. В Институте установлена 6-дневная (понедельник-суббота) учебная неделя. В праздничные и выходные дни учебные занятия не планируются.

Мероприятия промежуточной и итоговой аттестаций могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

2.5. Учебные занятия в Институте начинаются с 09.30 и заканчиваются согласно расписанию занятий, но не позднее 20.00.

2.6. Для всех видов аудиторных учебных занятий продолжительность академического часа устанавливается **45 минут**.

Продолжительность одного занятия составляет, как правило, два академических часа (учебная пара).

2.7. Перерывы между занятиями составляют 10 минут, перерыв после второй учебной пары – 30 минут.

2.8. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

2.9. Расписание учебных занятий в Институте формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком. Для проведения факультативных занятий составляется отдельное расписание, которое согласовывается с расписанием учебных занятий.

2.10. Учебное расписание для очной и очно-заочной формы обучения составляется на семестр и вывешивается на досках расписания деканатов и в единой информационно-образовательной среде Института (раздел СТУДЕНТУ) не позднее, чем за 5 дней до его начала.

Расписание для заочной формы обучения составляется на период зачетно-экзаменационной сессии и вывешивается на досках расписания деканатов и в единой информационно-образовательной среде Института не позднее, чем за неделю до начала сессии.

2.11. Мероприятия внеучебной деятельности (собрания, заседания, концерты, спортивные игры, другие мероприятия) должны заканчиваться до 22.00.

2.12. В чрезвычайных ситуациях, в праздничные дни в Институте приказом ректора может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введено дежурство ответственных работников.

2.13. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.14. По окончании занятий, работ, проводимых в помещениях Института, ключи от помещений сдаются уполномоченному сотруднику охраны на вахту. Хранение и выдача ключей осуществляются в порядке, установленном администрацией Института.

2.15. В Институте запрещается:

– приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

– приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);

– играть в азартные игры;

– курить в неустановленных местах;

– нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

– наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

– портить имущество Института или использовать его не по назначению, нарушать чистоту и порядок в помещениях и на территории Института;

– находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах;

– использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, иных мероприятий;

– перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Института мебель, оборудование и другие материальные ценности;

– находиться в Институте позднее установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

– осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.).

2.16. В каждой академической группе выбирается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен декану факультета и обеспечивает выполнение обучающимися всех указаний и распоряжений.

2.17. Основными функциями старосты являются:

– персональный учет посещения всех видов учебных занятий;

– представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;

– контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;

– организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;

– извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

– контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

2.18. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися соответствующей академической группы

3. Права обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;

– обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования в порядке, установленном локальными нормативными актами;

– выбор факультативных и элективных учебных дисциплин, курсов, дисциплин из перечня, предлагаемого Институтом;

– освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Институте, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

– зачет Институтом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– каникулы для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

– академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

– перевод для получения образования по другому направлению подготовки (специальности), по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

– перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– восстановление для получения образования в Институте в порядке, установленном законодательством об образовании;

– участие в управлении Институтом в порядке, установленном его уставом;

– ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;

– обжалование актов Института в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

– бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

– пользование в порядке, установленном локальными актами, объектами культуры и объектами спорта;

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в других массовых мероприятиях;

– участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, творческой деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников;

– направление для обучения и проведения исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации, включая образовательные организации высшего образования иностранных государств;

– опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

– поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

– получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими направлениям подготовки (специальностям);

– охрану здоровья обучающихся;

3.2. Меры социальной поддержки и стимулирования, порядок их предоставления определяются локальным актом Института.

3.3. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института защищаются в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

4. Нормы поведения и обязанности обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, выполнять требования Устава Института, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.1.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.1.5. Бережно относиться к имуществу Института, к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения (измерительным приборам, компьютерной технике, литературе и др.), экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы, соблюдать чистоту и порядок на территории Института;

4.1.6. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. Сдать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из Института;

4.1.8. Вносить оплату за обучение в сроки, установленные договором об оказании платных образовательных услуг;

4.1.9. Незамедлительно сообщать в администрацию Института о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества (авария, стихийное бедствие и т.п.);

4.1.10. Соблюдать действующий в Институте пропускной режим;

4.1.11. Иметь при себе студенческий билет;

4.1.12. Выполнять приказы и распоряжения администрации Института в части, касающейся обучающихся;

4.1.13. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся (либо по его указанию третье лицо) на следующий день предупреждает об этом декана

факультета и/или старосту группы и в первый день явки в Институт представляет документы, подтверждающие причины пропуска занятий;

4.1.14. Соблюдать правила работы в компьютерных классах и правила пользования локальной сетью и Интернетом; использовать выделенный ресурс для работы в сети Интернет исключительно в учебных и научно-исследовательских целях;

4.1.15. Неукоснительно соблюдать правила пользования библиотекой, аккуратно обращаться с книгами, журналами и другими материалами из фонда библиотеки, выполнять распоряжения работников библиотеки;

4.1.16. Следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, заботиться о деловой репутации Института, соблюдать высокий уровень культуры общения, не пользоваться ненормативной лексикой;

4.1.17. Уважать и поддерживать традиции Института как в учебное время, находясь в нем, так и за его пределами (в общественных и иных местах) во время, не связанное с учебой;

4.1.18. Входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения преподавателя;

4.1.19. Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, иными локальными нормативными актами Института, договором об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Дисциплина в Институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.3. Во время учебных занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный преподавателем.

4.4. Каждый обучающийся Института обязан соблюдать этику делового общения:
– приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Института,

– при общении с обучающимися и работниками Института в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

– не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

4.5. За совершение в Институте нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Института.

4.6. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества, в том числе по причине нарушения правил его хранения и использования, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Меры поощрения обучающихся, порядок их применения

5.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

– объявление благодарности устно или в приказе;

– награждение грамотой, подарком или денежной премией;

– сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде;

– досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

5.2. Поощрения материального характера применяются с учетом финансовых возможностей Института.

5.3. Применение поощрений осуществляется, как правило, в торжественной обстановке.

6. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания

6.1. За неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета.

6.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.4. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Института должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.5. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п.7.3. настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также его нормальное функционирование.

6.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер

дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора по представлению декана факультета, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом. Сведения об этом вносятся в личное дело обучающегося.

6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания

Ректор Института, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета.

6.10. Правила и порядок восстановления лиц, отчисленных из Института, определяются Уставом и локальными нормативными актами.

7. Образовательный процесс

7.1. Образовательный процесс в Институте реализуется в соответствии с Положением об организации образовательного процесса Института.

7.2. Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с образовательными программами, утвержденными в установленном порядке.

7.3. В расписании содержится информация о времени, месте и виде занятий для каждого курса, лекционных потоков и учебных групп, с указанием Ф.И.О. преподавателей.

7.4. В целях освоения образовательной программы учебные занятия проводятся в условиях, созданных Институте в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

7.5. Посещение всех видов аудиторных занятий является для обучающихся обязательным. Право свободного посещения лекций обучающимися выпускных курсов может быть предоставлено в соответствии с локальными нормативными актами Института. Обучающийся обязан документально подтверждать причину неявки на учебные занятия или аттестацию путем предоставления документов специалисту учебно-методического отдела.

7.6. После начала учебного занятия обучающиеся должны соблюдать тишину и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Во время занятий обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

7.7. Запрещается присутствие на занятиях посторонних лиц без разрешения преподавателя, за исключением работников Института.

7.8. Во время учебных занятий не допускается совершение обучающимися действий, которые могли бы воспрепятствовать работе преподавателя, а также других обучающихся группы.