

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райкин Константин Аркадьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.03.2025 17:20:39
Уникальный программный ключ:
ed350159abfaee9df3e4fb66e4772c39b680102f

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
от «17» января 2025 г
№ 1701/05-ОД
Приложение № 1

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от «16» января 2025 г.
Протокол № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ О ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЯХ
В АВТОНОМНУЮ НЕКОММЕРЧЕСКУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ВЫСШАЯ ШКОЛА СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»
В 2025 ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет общие правила и нормы проведения вступительных испытаний, проводимых Автономном некоммерческой организацией высшего образования «Высшая школа сценических искусств» (далее – Институт) в 2025 году самостоятельно (далее – вступительные испытания).

1.2. Вступительные испытания проводятся Институтом в формах:

№	Профили образовательной программы	Форма обучения	Вступительные испытания	Форма вступительного испытания	Приоритет
52.03.04 Технология художественного оформления спектакля					
1.	Художник-технолог сцены	очная	Композиция	творческое практическое испытание	1
			Рисунок и живопись	профессиональное практическое испытание	2
2.	Художник-технолог по сценическому костюму	очная	Собеседование	устно	3
3.	Художник-технолог по сценическому свету	очно-заочная	Русский язык	ЕГЭ	4
			Литература	ЕГЭ	5

1.3. Для организации и проведения вступительных испытаний в Институте создаются экзаменационная и апелляционная комиссии, составы которых утверждаются приказом ректора Института.

1.4. На вступительных испытаниях обеспечивается спокойная и доброжелательная обстановка, позволяющая абитуриентам наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

1.5. Язык проведения вступительных испытаний всех видов – русский.

1.6. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время и место проведения вступительного испытания, консультации, объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии Института (далее – ПК) или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 01.06.2025 г.

1.7. Допуск на территорию проведения вступительных испытаний (в здание Института) и обеспечение правопорядка во время проведения вступительных испытаний осуществляется ответственным секретарем ПК, охраной Института, техническим персоналом ПК, задействованными в проведении вступительных испытаний.

1.8. При проведении вступительных испытаний допуск на территорию проведения испытаний (в здание Института) разрешен:

председателю и заместителям председателя ПК, ответственному секретарю ПК;

председателю и членам экзаменационной комиссии;

техническому персоналу ПК, задействованному в приеме документов, в оформлении личных дел абитуриентов и в проведении вступительных испытаний;

абитуриентам, участвующим во вступительных испытаниях.

Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя ПК не допускается.

1.9. Абитуриент обязан явиться на вступительные испытания в указанные в расписании дату и время.

1.10. Допуск абитуриентов на территорию проведения вступительных испытаний (в здание Института) осуществляется при предъявлении паспорта (военнослужащие срочной службы, уволенные в запас, при отсутствии паспорта предъявляют соответствующие документы, удостоверяющие личность) и экзаменационного листа.

1.11. При опоздании к началу вступительных испытаний менее чем на час абитуриент может быть допущен к вступительным испытаниям, причем время на выполнение задания ему не увеличивается, о чем он предупреждается заранее.

1.12. При опоздании абитуриента к началу вступительных испытаний более чем на час абитуриент считается не явившимся на вступительные испытания.

1.13. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, к прохождению вступительных испытаний не допускаются.

1.14. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к участию в вступительных испытаниях по решению ПК на основании письменного заявления в резервный день..

При этом уважительной причиной пропуска вступительных испытаний является:

болезнь абитуриента (подтверждается предъявлением справки о болезни из лечебного заведения, заверенной печатью лечебного заведения);

чрезвычайная ситуация (подтверждается предъявлением справки государственной организации, зафиксировавшей факт чрезвычайной ситуации, или свидетелями).

Лица, не явившиеся на вступительные испытания основного потока по уважительной причине, участвуют в них по графику, устанавливаемому индивидуально.

1.15. Повторное участие в соответствующих вступительных испытаниях не разрешается.

1.16. Правила поведения абитуриента во время проведения вступительных испытаний доводятся до сведения поступающих при проведении инструктажа председателем экзаменационной комиссии перед началом вступительных испытаний.

За нарушение правил поведения абитуриента во время проведения вступительных испытаний поступающий может быть удален с вступительных испытаний с выставлением оценки «неудовлетворительно» независимо от числа правильно выполненных заданий, о чем составляется акт, о нарушении правил поведения на вступительных испытаниях, заверяемый ответственным секретарем и членами ПК.

1.17. Во время проведения вступительных испытаний абитуриент должен соблюдать следующие правила поведения:

- размещать личные вещи на специально отведенных для этого столах;
- занять место, указанное ему сотрудником ПК;
- соблюдать тишину и работать самостоятельно;
- не разговаривать с другими абитуриентами;
- не использовать какие-либо справочные материалы (учебники, учебные пособия, справочники, любого вида записи и т.п.);
- не пользоваться мобильным телефоном и иными средствами коммуникации и компьютерной техники;
- использовать для записей и решения заданий только бланки установленного образца, имеющие печать ПК;
- по окончании вступительных испытаний сдать экзаменационной комиссии полный комплект экзаменационных материалов..

1.18. При возникновении вопросов, связанных с проведением вступительных испытаний, абитуриент поднятием руки обращается к сотруднику ПК и при его подходе задает вопрос, не отвлекая внимания других абитуриентов.

1.19. Консультации абитуриентов с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в части формулировки вопроса(задания) в экзаменационных материалах.

1.20. Если вступительные испытания длятся более 120 минут, участвующему в них абитуриенту может быть разрешен выход из аудитории, где проводятся вступительные испытания, но не более чем на 5-10 минут. Экзаменационные материалы на период отсутствия абитуриента в аудитории

должны быть сданы сотруднику ПК, который отмечает на титульном листе абитуриента время выхода и возврата в аудиторию.

Если длительность вступительных испытаний не превышает 120 минут, такой выход не разрешается, за исключением форсмажорных ситуаций.

1.21. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

2. Подготовка к проведению вступительных испытаний

2.1. Подготовка к проведению вступительных испытаний включает в себя:

- формирование банка заданий по вступительным испытаниям;
- составление и размножение вариантов экзаменационных заданий;
- компоновку пакетов вариантов заданий для аудиторий, в которых проводятся вступительные испытания;
- распределение абитуриентов по аудиториям;
- распределение и инструктаж сотрудников ПК и членов экзаменационной комиссии перед проведением вступительных испытаний;
- подготовку аудиторий к проведению вступительных испытаний.

2.2. Формирование банка заданий по предметам вступительных испытаний, составление вариантов экзаменационных заданий осуществляют члены экзаменационной комиссии.

Составленные варианты экзаменационных заданий заверяются подписями председателя экзаменационной комиссии и заведующего профилирующей кафедрой и сдаются ответственному секретарю ПК.

2.3. Из вариантов экзаменационных заданий формируются комплекты вопросов-тестов и тиражируются в необходимом количестве.

Компоновку комплектов вопросов-тестов и карт ответов для аудиторий по количеству поступающих, допущенных к сдаче соответствующего вступительного испытания, ответственный секретарь ПК производит не ранее чем за сутки до вступительных испытаний.

Скомпонованные пакеты заклеиваются, опечатываются печатью ПК и хранятся у ответственного секретаря ПК.

Каждый из скомпонованных пакетов хранится как документ строгой отчетности с принятием мер, исключающих их последующее несанкционированное тиражирование. Срок хранения составляет 1 год.

2.4. Распределение абитуриентов по аудиториям производится ответственным секретарем ПК по специальностям и алфавитному порядку первых букв фамилий абитуриентов.

2.5. Подготовка аудиторий к проведению вступительных испытаний производится техническим персоналом ПК и заключается в проверке отсутствия на посадочных местах посторонних предметов, литературы, шпаргалок и т.п.

2.6. Распределение по аудиториям и инструктаж технического персонала перед проведением вступительных испытаний осуществляет ответственный секретарь ПК.

Инструктаж членов экзаменационной комиссии перед проведением вступительных испытаний осуществляют председатель экзаменационной комиссии.

2.7. Вступительные испытания для абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 10 человек;
- при сдаче вступительного испытания в устной форме - 4 человека.

3. Проведение вступительных испытаний

3.1. Допуск абитуриентов в аудиторию, где проводятся вступительные испытания, осуществляется сотрудником ПК при предъявлении поступающими документа, удостоверяющего личность, и экзаменационного листа.

3.2. Сотрудник ПК после занятия абитуриентами мест в аудитории:

- выдает каждому абитуриенту титульный лист и черновики, заверенные печатью ПК;
- проводит инструктаж по правилам поведения абитуриента на вступительных испытаниях, заполнения и работы с экзаменационными материалами;
- раздает комплекты заданий и бланки выполнения заданий и черновики;
- записывает на доске время начала и окончания вступительных испытаний.

3.3. Абитуриентам запрещается ставить подписи и делать какие-либо пометки, раскрывающие авторство работы, на карте ответов, комплекте вопросов-тестов и черновиках.

3.4. По окончании вступительных испытаний абитуриент лично сдает все экзаменационные материалы члену экзаменационной комиссии, который в присутствии абитуриента ставит в ведомости отметку о сдаче экзаменационных материалов и проверяет:

- наличие всех выданных абитуриенту экзаменационных материалов (титульный лист, бланки выполнения заданий, комплекты заданий, черновики, заверенные печатью ПК);
- наличие на титульном листе личной подписи абитуриента.

3.5. *Порядок проверки экзаменационных материалов:*

3.5.1. Все папки с экзаменационными материалами шифруются ответственным секретарем ПК. Одинаковые шифры проставляются на титульном листе и карте ответов.

После этого экзаменационные материалы абитуриента разделяются на две части, одна из которых содержит сведения об абитуриенте и состоит из зашифрованного титульного листа, а другая, обезличенная, - карту ответов с шифром, комплект вопросов-тестов с номером варианта и черновики.

По окончании шифровки части экзаменационных материалов, содержащие сведения об абитуриентах (титульные листы), хранятся в сейфе у ответственного секретаря ПК, а обезличенные части экзаменационных материалов передаются для дальнейшей проверки.

3.5.2. Проверка обезличенных частей экзаменационных материалов абитуриентов и оформление результатов производится следующим образом:

обезличенные части экзаменационных материалов проверяются членами экзаменационной комиссии, при этом в специальных графах карты ответов проставляется количество правильных ответов, которое удостоверяется личной подписью проверяющего; при этом председатель экзаменационной комиссии дополнительно проверяет обезличенные части экзаменационных материалов абитуриентов, оцененных членами предметных комиссий на низкий и высший балл, удостоверяя своей подписью количество правильных ответов;

вычисляется итоговое количество баллов, которое проставляется в специальной графе карты ответов.

3.5.3. Проверенные обезличенные части экзаменационных материалов дешифруются.

3.5.4. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационную ведомость, заверяемую подписью ответственного секретаря ПК и содержащую следующие сведения: Ф.И.О. абитуриента, номер экзаменационного листа, общее количество баллов.

4. Особенности проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности

4.1. В Институте проводятся дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля для всех форм обучения.

4.2. Вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности проводятся в соответствии с требованиями программ вступительных испытаний, утвержденных в установленном в Институте порядке:

1. Творческое практическое испытание *«Композиция»* по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля:

1.1. профиль «художник-технолог сцены»: художественное конструирование сценического пространства. Абитуриенту предлагается сделать из картона и ватмана черновой макет прирезку, воспроизводящий пространственное построение изображенных на эскизе декорации спектакля.

Для этого необходимо проанализировать эскиз, прорисовать,

определить масштаб относительно человека.

Основная задача - передать пластическое и пространственное сценографическое решение, пропорциональное отношение элементов и целого, точность соотношения декораций и человека. Прирезка должна быть выполнена в масштабе 1:40.

Эскиз предоставляется экзаменационной комиссией.

1.2. профиль «художник-технолог по сценическому свету»:

За время экзамена абитуриенту предлагается сделать из картона и ватмана черновой макет-прирезку, воспроизводящий пространственное построение изображенной на эскизе декорации спектакля. Поступающему предлагается по черновому макету-прирезке, воспроизводящий пространственное построение оформления спектакля и по театральному эскизу, предложить варианты решения нескольких световых картин в эскизах с учетом драматургии. На планировке (виде сверху), предоставленной экзаменационной комиссией, необходимо схематично обозначить расположение приборов и направление лучей.

Целью профессионального испытания «Художественное конструирование сценического пространства» является проверка способностей абитуриента к работе с масштабом и пропорциями в объеме трехмерной модели, проверка пространственного мышления, способностей абитуриента к работе с масштабом и пропорциями в объеме трехмерной модели и выявление способностей разработки основных световых настроений, заложенных в сценографии.

Экзаменационная комиссия предлагает абитуриенту выбрать закрытый конверт с эскизом оформления спектакля.

1.3. профиль «художник-технолог по сценическому костюму»

В ходе экзамена абитуриенту предлагается сделать из крафтовой бумаги макет - наклдку костюма, изображенного на эскизе.

Задание 1. Графическая композиция костюма. Разработать условный женский костюм на основе заданной в билете геометрической фигуры и представить его на условно-стилизованной женской фигуре.

В левой части листа ватмана А-2 формата (2/3 части), разместить два поисковых эскиза и один чистовой эскиз. Графический способ изображения: чёрно-белый, линейно-пятновой. Материалы: чёрная тушь, чёрные чернила, кисти (дополнительно можно использовать линеры, маркеры, чернографитные карандаши, но не более 15% от объема эскизов).

Требования, предъявляемые к выполнению 1 задания.

1. Композиция листа: в левой части листа А-2 формата (25-30 %) располагается один большой чистовой эскиз (А-3 формат), в центральной части листа (25-30 %) равномерно в два ряда (один над другим) располагаются два поисковых эскиза (каждый А-5 формата).

2. Для разработки костюма, как для силуэтной формы, так и для отдельных элементов костюма, можно использовать только заданную в билете геометрическую фигуру. Не допускается введение новых геометрических фигур и изменение заданной фигуры: нельзя изменять

пропорции, переворачивать, сильно наклонять фигуру; нельзя использовать сильное наложение, проникновение фигур, затрудняющее восприятие заданной в билете фигуры. В результате работы, заданная в билете геометрическая фигура должна легко «считываться» в каждом из трех эскизов одежды.

3. Для получения разнообразных и выразительных силуэтных форм в костюме необходимо использовать заданную фигуру несколько раз, применяя масштаб с сохранением пропорции геометрической фигуры, слегка наклонять, повторять заданную фигуру.

4. Разработанный костюм должен быть представлен на условно-стилизованной пропорциональной женской фигуре. Необходимо найти гармоничное соотношение пропорций женской фигуры и костюма.

5. Разработанный костюм должен представлять ансамблевое решение с проработкой образа модели, оформлением прически, с включением дополнений: обуви, головных уборов и др.

6. Композиция костюма в каждом эскизе в частности, и в коллекции в целом, должна обладать выразительностью, целостностью восприятия, единым композиционным центром.

7. Для большей выразительности работы необходимо введение тона: равномерное распределение в листе контраста условно «черных» и «белых» пятен, с сохранением гармоничного баланса и общей тональной уравновешенности работы.

8. Для проявления индивидуальности при выполнении работы приветствуется интересное образное решение, введение в композицию костюма выразительного орнаментально-графического и фактурного декора, разработка деталей воротников, карманов, застежек и др., оригинальное конструктивное решение.

Время выполнения экзаменационного задания - 3 часа (180 минут).

Задание 2.

Эскиз костюма предоставляется экзаменационной комиссией.

Целью испытания является проверка способностей абитуриента к работе с пространственным мышлением и пропорциями в объеме трехмерной модели. Для этого необходимо проанализировать эскиз, определить пропорции относительно фигуры человека, понять конструктивные особенности костюма, изображенного на эскизе.

Выявление пластики костюма, формы, заложенной в эскизе, правильность пропорциональных отношений отдельных элементов и целого, точность соотношения размеров изображенного на эскизе костюма и фигуры человека, разработка конструкции и орнаментального решения костюма - основные задачи, которые ставятся перед абитуриентом. Для прохождения профессионального испытания абитуриенту предоставляется манекен, бумага-крафт.

Абитуриент приносит на испытание:

кальку,

портновские (металлические) булавки,

ножницы,
скотч,
карандаши (различной жесткости),
ластик,
сантиметр.

В качестве заданий используются эскизы костюмов. Задание индивидуально для каждого абитуриента.

Время выполнения экзаменационного задания - 4 часа (240 минут).

2. профессиональное практическое испытание «Рисунок и живопись» для всех профилей.

Задание №1. «Рисунок» Абитуриенту предлагается выполнить рисунок натюрморта из геометрических тел с натуры. Необходимо продемонстрировать умение грамотно выстроить композицию из геометрических тел, учитывая пропорции и пространство. Тонально разработать формы с помощью светотени.

Постановка натюрморта состоит из трёх базовых геометрических тел. В постановке могут быть использованы базовые геометрические тела: куб, призма, пирамида, конус, цилиндр, шар. Для натюрморта используется дополнительное освещение.

Материалы: бумага, карандаш.

Время исполнения задания: 4 академических часа.

Техника: линейно-тональный объёмно-пространственный рисунок.

Каждый поступающий выполняет рисунок с натуры без применения чертежных инструментов и наглядных материалов

Рисунок выполняется на бумаге ватман формата А2 (60х40 см) графитным карандашом (НВ, В, 2В).

Задание №2. «Живопись» Абитуриенту предлагается выполнить этюд натюрморта в цвете, в технике, которой поступающий владеет (акварель, темпера, гуашь, масло и др.). Необходимо продемонстрировать умение пользоваться цветовыми отношениями.

Постановка состоит из 3 – 4 предметов.

Для постановки используется дополнительное освещение.

Задание по живописи выполняется абитуриентом с натуры без применения чертежных инструментов и наглядных материалов.

Работа выполняется на бумаге, формата А2 (60х40 см).

Техника: живописный этюд, выполняемый на бумаге водорастворимыми красками.

Материалы: карандаш, стирательная резинка (ластик), бумага (ватман), гуашь, темпера, акварель.

После завершения выполнения экзаменационной работы, живописный этюд должен быть окантован в паспарту из бумаги шириной 5-6 см. с каждой стороны.

Время исполнения задания: 4 академических часа.

3. Собеседование:

ВИ ставит своей целью выявление общекультурного уровня, интеллекта, интереса к театральному искусству, изобразительному искусству, архитектуре. ВИ проходит в форме беседы, в процессе которой поступающему необходимо продемонстрировать понимание сути будущей профессиональной деятельности, способности к художественно-технологической разработке светового и сценического оформления спектакля, интерес к современному театру, изобретательность, наблюдательность, начальные знания о сценическом комплексе и оборудовании, истории искусств.

Разрешается принести на экзамен самостоятельные творческие работы, которые абитуриент считает возможным предъявить экзаменационной комиссии: рисунки, живопись, компьютерную графику, изделия декоративно-прикладного искусства из ткани, кожи, портфолио-презентацию и т.п.

Шкала и критерии оценивания заданий.

Вступительное творческое испытание оценивается по 100-балльной шкале (максимально возможное количество баллов за испытание в целом – 100 баллов).

Максимальное количество баллов за каждый раздел практического творческого испытания собеседования – 100.

Минимальное количество баллов для успешного прохождения вступительного испытания – 65.

4.4. Итоговая оценка за вступительное испытание определяется как сумма баллов за собеседование и практическое творческое испытание.

5. Правила проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, инвалиды могут по своему усмотрению поступать на обучение в Институт по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – «индивидуальные особенности») таких поступающих.

5.2. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства, инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, специальные условия

предоставляются на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий

Продолжительность вступительных испытаний по желанию поступающих может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, но не более чем на 1,5 часа.

Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности при приеме в Институт для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводятся с учетом индивидуальных особенностей таких поступающих в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Перечень и формы проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, для отдельных категорий поступающих, имеющих право на поступление по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата определены правилами приема на в 2025 год.

5.3. Вступительное испытание по русскому языку.

Форма проведения вступительного испытания: письменное вступительное испытание (далее по тексту - ВИ) по русскому языку представляет собой письменный тест, включающий задания с объемом знаний, навыков и умений в пределах утвержденной программы ВИ.

Длительность вступительного испытания: на выполнение экзаменационной работы отводится 2 часа (120 минут).

Вступительный экзамен по русскому языку представляет собой письменный тест, состоящий из 2 частей:

Первая часть (№№ 1-25) содержит задания с выбором ответа, которые проверяют знание норм русского языка, правил русской орфографии и пунктуации.

Вторая часть (№ 26) - творческое задание (развернутое высказывание по заданной теме, проверяющее умение продуцировать речь на основе прочитанного, - не менее 120 слов).

5.4. Вступительное испытание по литературе.

Форма проведения вступительного испытания: вступительное испытание по литературе представляет собой письменное задание, включающее задания с объемом знаний, навыков и умений в пределах приведенной ниже программы.

Длительность вступительного испытания: на выполнение экзаменационной работы по литературе отводится 4 часа (240 минут).

Экзаменационное задание, выполняется письменно, состоит из двух частей, включающих в себя 17 заданий: первая часть – задания №1-16; вторая часть (сочинение) – задание №17.

Экзаменационное задание по литературе состоит из двух частей .

Часть 1 включает в себя два комплекса заданий. Первый комплекс заданий относится к фрагменту эпического, или лироэпического, или

драматического произведения: 7 заданий с кратким ответом (1–7) и 2 задания с развёрнутым ответом в объёме 5–10 предложений (8, 9).

Второй комплекс заданий относится к анализу лирического произведения: 5 заданий с кратким ответом (10–14) и 2 задания с развёрнутым ответом в объёме 5–10 предложений (15, 16).

Часть 2 включает в себя 3 задания (17.1–17.3), из которых нужно выбрать только одно и дать на него развёрнутый аргументированный ответ в жанре сочинения на литературную тему объёмом не менее 200 слов.

5.5. В Институте должны быть созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проёмов, лифтов).

5.6. Вступительные испытания для поступающих инвалидов проводятся в отдельной аудитории. Число поступающих инвалидов на обучение по программам высшего образования: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 10 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме – 4 человека.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих инвалидов, а также проведение вступительных испытаний для поступающих инвалидов в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с работниками организации, проводящими вступительное испытание).

Продолжительность вступительного испытания для поступающих инвалидов на обучение по программам высшего образования может увеличиваться по решению Института, но не более чем на 1,5 часа.

Поступающим инвалидам предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

Поступающие инвалиды могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

5.7. При проведении вступительных испытаний для поступающих на обучение по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих инвалидов:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом;

письменные задания надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

6. Правила приема для отдельной категории поступающих

6.1. Вступительные испытания для лиц, граждан Российской Федерации и лиц без гражданства, имеющих среднее общее образование, подтвержденное документом иностранного государства об образовании, - если указанные лица получили указанный документ в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно и не сдавали ЕГЭ в течение этого периода; иностранных граждан; а также для поступающих, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, проводятся в соответствии с установленным Перечнем вступительных испытаний в форме, установленной Институтом самостоятельно.

Перечень и формы проведения вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих, имеющих право на поступление по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата определены в правилах приема на обучение в Институт в 2025 году.

Дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности для вышеуказанных категорий

поступающих проводятся в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

6.2. Вступительное испытание по русскому языку.

Форма проведения вступительного испытания: письменное вступительное испытание по русскому языку представляет собой письменный тест, включающий задания с объемом знаний, навыков и умений в пределах приведенной ниже программы.

Длительность вступительного испытания: на выполнение экзаменационной работы отводится 2 часа (120 минут).

Вступительный экзамен по русскому языку представляет собой письменный тест, состоящий из 2 частей:

Первая часть (№№ 1-25) содержит задания с выбором ответа, которые проверяют знание норм русского языка, правил русской орфографии и пунктуации.

Вторая часть (№ 26) - творческое задание (развернутое высказывание по заданной теме, проверяющее умение продуцировать речь на основе прочитанного, - не менее 120 слов).

6.3. Вступительное испытание по литературе.

Форма проведения вступительного испытания: вступительное испытание по литературе представляет собой письменное задание, включающее задания с объемом знаний, навыков и умений в пределах приведенной ниже программы.

Длительность вступительного испытания: на выполнение экзаменационной работы по литературе отводится 4 часа (240 минут).

Экзаменационное задание, выполняется письменно, состоит из двух частей, включающих в себя 17 заданий: первая часть – задания №1-16; вторая часть (сочинение) – задание №17.

Экзаменационное задание по литературе состоит из двух частей .

Часть 1 включает в себя два комплекса заданий. Первый комплекс заданий относится к фрагменту эпического, или лироэпического, или драматического произведения: 7 заданий с кратким ответом (1–7) и 2 задания с развёрнутым ответом в объёме 5–10 предложений (8, 9).

Второй комплекс заданий относится к анализу лирического произведения: 5 заданий с кратким ответом (10–14) и 2 задания с развёрнутым ответом в объёме 5–10 предложений (15, 16).

Часть 2 включает в себя 3 задания (17.1–17.3), из которых нужно выбрать только одно и дать на него развёрнутый аргументированный ответ в жанре сочинения на литературную тему объёмом не менее 200 слов.